



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

**ESCUELA DE POSGRADO**

**PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

**Gestión Municipal y Teletrabajo en la municipalidad distrital de  
Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020.**

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:**

**MAESTRA EN GESTIÓN PÚBLICA**

**AUTORA:**

Cabrera Valencia, Diana Carolina (ORCID: 0000-0003-4922-7284)

**ASESOR:**

Dr. Horna Clavo, Edilberto (ORCID: 0000-0002-5241-6003)

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN**

Reforma y Modernización del Estado

TRUJILLO - PERÚ

2021

## **Dedicatoria**

A mis padres, por su ejemplo, constancia, dedicación y su infinito amor, por estar presente en todos mis logros brindándome su apoyo incondicional en cada etapa de mi vida. Por el amor y los valores inculcados, por los consejos y motivación constante.

A Dios por guiarme en todo el trayecto de mi vida, por estar presente en todos mis logros y darme la motivación más grande: mi familia.

A mi pequeño Lucas, el motor y motivo para cumplir mis metas, por iluminar mi vida y hacer de mi camino más claro.

**Diana.**

### **Agradecimiento**

A la Universidad César Vallejo, por permitirme, a través de las enseñanzas y experiencias profesionales aprendidas en las aulas académicas, alcanzar el grado de Maestra en Gestión Pública.

A mi asesor, por su ayuda e invaluable orientación académica y profesional que me cedió para la ejecución de esta tesis, permitiéndome consolidar mi aprendizaje.

Al alcalde y al Gerente de recursos humanos, por permitirme hacer mi investigación en las Oficinas de la municipalidad. Por otorgarme el consentimiento de utilizar el cuestionario, lo que facilitó la culminación del presente trabajo de investigación.

**Diana.**

### **Índice**

Carátula.....	i
Dedicatoria .....	ii
Agradecimiento .....	iii
Índice.....	iii
Índice de tablas .....	vi
Índice de gráficos y figuras.....	vii
Resumen.....	viii
Abstract .....	ix
I. INTRODUCCIÓN .....	1
II. MARCO TEÓRICO .....	7
III. METODOLOGÍA.....	21
3.1. Tipo y diseño de investigación .....	21
3.2. Variables y operacionalización .....	22
3.3. Población, muestra, muestreo, unidad de análisis .....	25
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad .....	26
3.5. Procedimientos .....	28
3.6. Método de análisis de datos.....	28
3.7. Aspectos éticos .....	29
IV. RESULTADOS .....	30
4.1 Descripción de resultados .....	30
4.2. Prueba de normalidad .....	34
4.3. Contrastación de hipótesis .....	35
V. DISCUSIÓN.....	42
VI. CONCLUSIONES.....	46
VII. RECOMENDACIONES .....	47
REFERENCIAS.....	48
ANEXOS .....	52
ANEXO 01: MATRIZ DE CONSISTENCIA.....	52
ANEXO 02: OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES.....	55
ANEXO 03: CUESTIONARIO GESTIÓN MUNICIPAL .....	57
ANEXO 04: CUESTIONARIO TELETRABAJO .....	61
ANEXO 05: VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTOS .....	65
ANEXO 06: CONFIABILIDAD GESTIÓN MUNICIPAL.....	89

ANEXO 07: CONFIABILIDAD TELETRABAJO .....	91
ANEXO 08: BASE DE DATOS GESTIÓN MUNICIPAL .....	94
ANEXO 09: BASE DE DATOS TELETRABAJO.....	96
ANEXO 10: ENTREVISTA .....	98
ANEXO 11: AUTORIZACIÓN MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO HERRERA .....	100

## Índice de tablas

Tabla 1. Distribución de servidores civiles de la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera.....	25
Tabla 2. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	27
Tabla 3. Criterios de interpretación del coeficiente de Alfa de Cronbach.....	28
Tabla 4. Nivel de Gestión Municipal en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera – Trujillo, 2020.....	30
Tabla 5. Nivel de las dimensiones de la gestión municipal en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera - Trujillo, 2020.....	31
Tabla 6. Nivel de teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera - Trujillo, 2020.....	32
Tabla 7. Nivel de las dimensiones de teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera - Trujillo, 2020.....	33
Tabla 8. Prueba de Normalidad de Shapiro Wilk de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera - Trujillo, 2020.....	34
Tabla 9. Gestión Municipal y el Teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.....	35
Tabla 10. Planificación de la Gestión Municipal y el Teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.....	36
Tabla 11. Organización de la Gestión Municipal y el Teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.....	37
Tabla 12. Dirección de la Gestión Municipal y el Teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.....	38
Tabla 13. Control de la Gestión Municipal y el Teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.....	39
Tabla 14. Entrevista al Sub Gerente de Recursos Humanos de la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera.....	40

## Índice de gráficos y figuras

Figura 1. Nivel Porcentual de gestión municipal, municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera – Trujillo, 2020.....	30
Figura 2. Nivel Porcentual de las dimensiones de la gestión municipal en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera - Trujillo, 2020.....	31
Figura 3. Nivel Porcentual de teletrabajo, en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera - Trujillo, 2020.....	32
Figura 4. Nivel de las dimensiones del teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera - Trujillo, 2020.....	33
Figura 5. Gestión Municipal y el Teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.....	35
Figura 6. Planificación de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.....	36
Figura 7. Organización de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.....	37
Figura 8. Dirección de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.....	38
Figura 9. Control de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.....	39

## **Resumen**

La presente investigación tuvo como objetivo “Determinar la relación que existe entre la gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020”, considerando conceptos, ideas, teorías sobre nuestras variables de estudio. El tipo de investigación corresponde a una investigación no experimental con un enfoque cuantitativo, correlacional de corte transversal, con una población de 50 y muestra de 35 funcionarios de la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, para realizar la recolección de los datos de estudio, se utilizó dos cuestionarios, debidamente validados por 3 expertos en los temas de investigación, se realizó la presentación de los resultados obtenidos por medio de tablas y figuras estadísticas, por medio del programa Microsoft Excel, y el software SPSS. Se utilizó la prueba de Shapiro-Wilk, identificando que entre las variables existen una distribución no normal, utilizando la prueba estadística de Rho de Spearman, obteniendo como resultado, que existe un índice de relación de 0.777\*\* con una significancia de 0.000, comprobando nuestra hipótesis de investigación, concluyendo de que existe una relación alta y significativa entre nuestras variables de investigación.

Palabras Clave: Gestión Municipal, Teletrabajo, Planificación.



## **Abstract**

The objective of this research was "To determine the relationship that exists between municipal management and telework in the District Municipality of Víctor Larco Herrera Trujillo - 2020", considering concepts, ideas, theories about our study variables. The type of research corresponds to a non-experimental research with a quantitative, correlational, cross-sectional approach, with a population of 50 and a sample of 35 officials from the District Municipality of Víctor Larco Herrera, to collect the study data, used two questionnaires, duly validated by 3 experts in the research topics, the results obtained were presented by means of tables and statistical figures, by means of the Microsoft Excel program, and the SPSS software. The Shapiro-Wilk test was used, identifying that there is a non-normal distribution among the variables, using the Spearman Rho statistical test, obtaining as a result, that there is a relationship index of 0.777 \*\* with a significance of 0.000, checking our research hypothesis, concluding that there is a high and significant relationship between our research variables.

Key Words: Municipal Management, Telework, Planning.

## **I. INTRODUCCIÓN**

Ante el escenario del COVID -19, el estado declara en aislamiento y emergencia nacional; sin embargo, el tema preocupante era el aspecto económico, así como laboral, en la medida que las cifras iban en aumento, una de cada seis personas perdía su empleo (OIT, 2020), debido a los contagios y la incertidumbre ante tal impacto; situación que forzó a las empresas a tomar medidas para poder salvaguardar su capital humano ya que las medidas de restricción impedían contar con la mano de obra necesaria para no poner en riesgo su salud ni las políticas establecidas; las empresas optaban por ser más selectivas y trasladar al personal actualmente activo a la metodología de teletrabajo, por lo que el estado peruano emitió una serie de disposiciones beneficiando el trabajo no presencial, tratando de evitar así el desempleo total, promoviendo la continuidad de pagos como medida de sostenimiento ante una nueva cepa de origen desconocido (OIT, 2020).

Para Chávez (2020), esta modalidad de trabajo a distancia fue discutida por más de 50 años. Alan Kiron en 1969 redactó un artículo sobre las nuevas herramientas de comunicación como las computadoras, aquellas que podrían cambiar la vida y el trabajo, llamándolo “dominética” combinación de conexiones, domicilio y electrónica, la cual se estableció como un nuevo enfoque de trabajo, por medio del uso de herramientas tecnológicas, para facilitar los procesos en las organizaciones. El teletrabajo, surgió durante la crisis del petróleo en la década de 1970, que ocasionó un gran impacto inflacionario, Jack Nilles (1976), físico considerado como el padre del “Teletrabajo”, estableció su teoría, con la finalidad de brindar un enfoque de mejora, de los recursos no renovables, tuvo la excelente idea de llevar el trabajo al trabajador más no el trabajador al trabajo, para lo cual creó dicho concepto; gracias a los desarrollos tecnológicos de la década de los 90´ el internet comenzaba a masificarse, las plataformas iban evolucionando, además del uso de terminales móviles como computadoras portátiles, teléfonos celular, etc. Esta forma de trabajo aparecía como una solución también a la escasez de combustible, facilitando la descongestión vehicular y también favoreciendo el aumento de la calidad de vida laboral, personal y familiar, así como también productividad, de manera que debemos tener en claro que para mostrar un avance, para flexibilizar las relaciones de

trabajo que busca estar acorde a los medios de producción actuales, como herramientas tecnológicas y medios de comunicación, propias de la cuarta revolución industrial donde se da la iniciativa, que consiste en la realización de las actividades, sin el requerimiento de que se encuentre presente el trabajador, gracias al uso de las tecnologías de la información, de manera que se establezca una comunicación entre el empleador y el trabajador.

Ante tal situación actual es bueno tomar en cuenta la “Ley que regula el teletrabajo”, que tiene por objetivo establecer un nuevo enfoque sobre los servicios prestados con el uso de las TICS en las entidades públicas y privadas, con la promoción de políticas públicas garantizando el desarrollo, sin la presencia física de los trabajadores manteniendo el vínculo laboral (Ley N° 30036, 2013, Artículo 1)

Por medio de la publicación del D. S. No 009-2015- TR (2015), promulgada el 15 de mayo año 2013, la cual facultando al empleador o al trabajador, adoptar esta modalidad de trabajo no presencial, cuando se requiera las necesidades del trabajo, este se aplica por tres modalidades: i) Equipos tecnológicos brindados por el empleador, de manera que permita desarrollar actividades laborales; ii) Cuando el trabajador brinde su aporte empleando sus propios recursos en la utilización de equipos y demás elementos de trabajo; iii) Si el trabajador requiere de un tercero en adquirir los equipos como: alquiler de cabina de internet, préstamo a terceros, donde el empleador tendría que asumir los gastos empleados. (D. S. No 009-2015-TR, 2015)

El Decreto de Urgencia, aprobado en marzo del año 2020, durante el estado de emergencia, establece medidas para la prevención y propagación del Virus en el territorio nacional, estableciendo que en todas las organizaciones se inicie con la implementación y aplicación del teletrabajo, adaptándose a esta nueva modalidad, adoptando medidas preventivas y coadyuvando a la disminución de la afectación en la economía del país debido al riesgo de propagación del virus. (D. U. No 026-2020-PCM, 2020)

Este trabajo a distancia, se estableció como un nuevo enfoque de modernización y desarrollo del estado, realizando trabajo desde el hogar, guardando así, el aislamiento social, ante el decreto de urgencia, Martin Vizcarra, Presidente

Constitucional de la República del Perú durante el periodo 2018 – 2020, indicó a los empleadores de los sectores privados y públicos, a modificar el lugar de prestación de servicios durante los días de cuarentena, con un solo fin, de adecuar o simular dicho lugar en nuestros hogares, es así que el mismo mes, este decreto de urgencia permite a los empleadores poner en conocimiento a sus colaboradores, la manera de cómo aplicar el llamado teletrabajo, como desarrollar las labores así como también los medios informáticos a utilizar; esta situación también plantearía una gran oportunidad para que las entidades aceleren su proceso de transformación cultural y digital, punto que genere debate y preocupación entre trabajadores y empleadores de dichos sectores.

Para Vallejos (2016), la gestión municipal se define como una serie de acciones direccionadas a cumplir una gestión eficaz de los recursos de la municipalidad, logrando la satisfacción de la comunidad. Esta gestión se ocupa de orientar y guiar asertivamente, satisfaciendo además las necesidades de la municipalidad.

La gestión municipal, corresponde al cumplimiento de una serie de actividades, que permiten proyectar a la sociedad, una imagen de gestión transparente, responsable, moderno y eficiente, de manera que los instrumentos de gestión, vendrían a ser los documentos en los cuales se expresa todas las tareas sobre el desarrollo de los proyectos municipales, promoción social, entre otras (Arévalo, 2019).

Navarro (2009), la gestión municipal se define como una forma de organizar y manejar el talento humano, además de los recursos financieros, ejercidos por el municipio, que permitan brindar satisfacción a las necesidades de la comunidad, de manera que se estimule el desarrollo.

El sector público se unió a este nuevo reto, de continuar manejando de manera eficiente y responsable la gestión municipal, para así seguir satisfaciendo las demandas de la ciudadanía. Dicha gestión, seguiría cumpliendo el trabajo conjunto entre la población y sus autoridades, identificando y solucionando las necesidades, que propicie la mejor calidad de vida de la población con un óptimo manejo de los recursos, direccionando los recursos públicos a proyectos vitales para el desarrollo, propiciando la rendición de cuentas transparente.

Esta modalidad aplicada tenía que cumplir con tres intereses, el primero de evitar que el virus de la pandemia se extendiera más, protegiendo a toda la ciudadanía, la segunda es de proteger a los servidores y a sus familias y el tercero, como es de conocimiento toda entidad del Estado tiene y cumple una función muy importante por tal motivo esta no podía detenerse, ya que genera bienestar de diversas maneras y a través de diversos roles y funciones en las entidades para la ciudadanía. Es aquí donde la gestión municipal sería el pilar principal, como canalizador de desarrollo social e institucional, aquella que seguiría actuando adecuadamente, gestionando los recursos de forma eficiente para cumplir con el plan de trabajo, con el único fin de brindar satisfacción de sus habitantes.

La municipalidad de Víctor Larco Herrera, donde todos los procesos estaban diseñados y elaborados para un trabajo presencial, y sus trabajadores adaptados a esa modalidad de trabajo; tuvieron que adecuarse a esta nueva forma de trabajo, no empleada por muchos, que en un inicio significó la aparición de complicaciones para su aplicación. Bajo esta premisa, en la presente investigación donde se expondrá la gestión municipal y la percepción de los trabajadores frente al teletrabajo, con la finalidad de conocer las condiciones en las que se vienen desarrollando sus labores bajo esta nueva modalidad y la rutina diaria girada en torno a las herramientas digitales, para la satisfacción y cumplimiento de objetivos para el distrito.

Por consiguiente, se plantea el siguiente problema de investigación:

¿Cuál es la relación que existe entre la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020?

Se plantea una justificación para poder exponer cuales son los puntos que son favorables para el crecimiento y mejora de la entidad, es por eso que como justificación teórica según Méndez (2012), señala que este tipo de investigación determina como propósito de investigación la generación de reflexión sobre el tema de estudio, planteamos que nuestra investigación será un sustento cuantitativo y cualitativo para futuras investigaciones, añadiendo también un precedente de justificación para que la entidad local en estudio pueda plantear nuevas directivas y definición de teletrabajo para que los problemas que tiene que atravesar la municipalidad no sean constantes.

Se justifica de manera práctica, debido a que permitirá conocer un problema y estrategias que de aplicarlas ayudaría a resolver dicho inconveniente, explicando él porque es adecuado, trabajar con el tema de investigación se hará a partir de un análisis de información en cuanto a la variable gestión municipal permitiéndonos describir escenarios de deficiencias buscando un precedente de porque el teletrabajo pueda ser una herramienta de mayor uso en la entidad.

Metodológicamente se justifica, ya que cumple con las técnicas de una investigación, por medio de la recolección de datos mediante el cuestionario, los cual nos permitieron obtener datos para posteriormente procesarlos; es relevante socialmente ya que los resultados y las conclusiones obtenidas podrán dar sustento cuantitativo a las entidades públicas para mejorar la gestión municipal y el teletrabajo generando facilidades para los servidores civiles.

Finalmente, desde la perspectiva de una justificación legal, nuestra investigación será un precedente para la creación de directivas y planes estratégicos que van a orientar a la entidad local en estudio a basarse en las conclusiones y sin dejar de tomar en cuenta por la normativa establecida por el estado peruano.

El objetivo general de la presente investigación consistió en; Determinar la relación que existe entre la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020; como objetivos específicos; Determinar la relación que existe entre la planificación de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020. Determinar la relación que existe entre la organización de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020. Determinar la relación que existe entre la dirección de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020. Determinar la relación que existe entre el control de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.

Como hipótesis de investigación; Existe relación significativa entre la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020, como hipótesis específicas; Existe relación significativa entre la planificación de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020. Existe relación significativa entre la

organización de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020. Existe relación significativa entre la dirección de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020. Existe relación significativa entre el control de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020.

## **II. MARCO TEÓRICO**

Conforme a los antecedentes afines a esta investigación tenemos las siguientes:

Adhemar (2016), en su tesis, tuvo como objetivo, describir a los actores y factores de la Gestión Municipal, influyendo al avance turístico del Municipio de Copacabana en los años 2010 - 2015. La investigación fue de carácter mixta, así como también este enfoque, admitió la creación por una parte de investigación cualitativa, utilizando observaciones midiendo variables en un determinado contexto; así como también se empleó un enfoque de investigación cuantitativo, utilizando el análisis de datos para probar las hipótesis, confiando de la medición por números, usando estadísticas para establecer patrones de los habitantes. Tuvo a su vez el planteamiento de campos documental en dos momentos: recolectando datos en un tiempo único, teniendo como propósito analizar la incidencia y describir variables de interrelación en un momento dado. Se concluyó, con respecto a los objetivos planteados, haberlos cumplido en lo posible, que este, haya analizado y logrado describir e identificar a los actores y elementos vitales de la Gestión Municipal, fomentando el desarrollo del turismo del Municipio de Copacabana en los años 2010 al 2015, de la misma forma, los objetivos generales y específicos, posibilitaron la obtención de resultados esperados en dicha investigación, referente a identificar las causas y efectos de los aspectos siguientes: i) Hubo una identificación de los elementos que conforman la Gestión Municipal, relacionadas con la Gestión del Turismo del Municipio de Copacabana. ii) Se identificó a los representantes de la Gestión Municipal y se realizó un análisis de las competencias y atribuciones que tendría cada uno de sus representantes. iii) Hubo un análisis del avance turístico sostenible desde el aspecto sociocultural, ambiental, política y económica en el Municipio objeto a estudio. iv) Se describieron los aspectos que favorecieron, desfavorecieron y aquellos que llegaron a contribuir a la Gestión y desarrollo sostenible del Municipio objeto de estudio. Se verifica que la gestión municipal, tiene una incidencia de nivel alto, para desarrollar el turismo, generando riqueza para la sociedad, que permita la mejora de su calidad de vida.

Ruiz (2015), en su investigación, planteó como objetivo general: i) Conocer cómo influye la gestión municipal en la identificación territorial y la repercusión en su



ámbito turístico. ii) Establecer fundamentos sobre los que se diseñaran el proceso de mediación política en el ámbito municipal tomándolo como mecanismo de identidad. iii) Proyección que parte de la revisión y posterior análisis teórico de los aspectos importantes establecidos en el ámbito municipal. Esta investigación empleo la metodología cualitativa y analítica basándose en el manejo de fuentes primarias y secundarias, las mismas que han puesto frente al objeto de estudio. Arribando a las siguientes conclusiones: i) En las últimas décadas, en el municipio de Oleiros ha experimentado una indudable transformación, en las que se han mediado factores internos y externos de carácter coyuntural y estructural, dichos factores que han transformado en un espacio muy dinámico otorgándole un carácter selectivo. ii) El gobierno municipal ha utilizado una política basada en la protección, organización, defensa del territorio y recuperación del medio ambiente. El plan de organización municipal es la herramienta básica de planificación territorial. iii) El urbanismo constituye y ha constituido un segmento importante en el desarrollo municipal y se constituye como la identidad del municipio. iv) La calidad del territorio se asocia a la calidad de vida de sus pobladores. Es por ello que existe una relación entre las variables, sobre la política municipal detallados en el estudio y los aspectos de pertenencia e identidad. Se verifica que la gestión municipal, guarda relación con el desarrollo del turismo, de manera que se direccionen los recursos necesarios para dar a conocer los lugares turísticos propios de la localidad.

Vargas (2017), en su investigación, presentó como objetivo general el analizar esta modalidad de trabajo como una opción laboral en las instituciones colombianas. Esta investigación es documental, ya que consiste en la reflexión y observación sistemática sobre las realidades empíricas y teóricas utilizando para ello diferentes tipos de documentos, asimismo es de tipo descriptiva ya que se evaluará las particularidades, factores y campos de acción que inciden en esta modalidad de trabajo moderno – laboral. Concluyendo que la implementación de Teletrabajo como modalidad laboral repercute en la organización para que se obtenga una disminución de ausentismo, un aumento en la productividad y reducción de costos, lo que en pocas palabras se traduce como un plus económico para la misma, en especial para las empresas de servicios, ya que ellas emplean mayor uso de tecnologías de la información. Si

bien es cierto, la presente investigación no posee relación directa con nuestra investigación, sobre el funcionamiento del teletrabajo en las municipalidades, nos ayuda a comprender de mejor manera, cómo funciona el teletrabajo en las organizaciones.

Jaramillo (2016), en su trabajo de investigación, presentó como objetivo general la realización de un análisis de esta nueva modalidad y cómo influye en la productividad laboral de las entidades privadas de Quito. Dicha investigación se caracteriza por ser de carácter exploratorio y esto se debe a poco conocimiento sistematizado y acumulado a esta nueva modalidad de Teletrabajo en Ecuador; también esta investigación se caracteriza por ser explicativa debido a su propósito principal de explicar la incidencia de dicha modalidad en la productividad laboral de la empresa TELECOM. El análisis y medición de sus variables a investigar se realizan en los niveles cuantitativos y cualitativos. Cuantitativo, ya que se fundamenta en el estudio de los reportes estadísticos retrospectivos de mantenimiento de red de datos de la CNT-EP aquellos que fueron realizados a nivel nacional durante el año 2014. Cualitativo, utilizando el análisis transversal y prospectivo para los criterios de los trabajadores de la empresa TELECOM, en referencia a los elementos que se determina la competencia laboral en el mantenimiento remoto de red de datos de CNT EP. Concluyendo: i) Los trabajadores virtuales en el año 2014 tuvieron una productividad laboral positiva más que aquellos que empleaban la modalidad presencial. Aunque no fue un % considerable, se determinó que se debe a factores motivacionales, pues aquellos que aplican esta modalidad de teletrabajo, conocen y cumplen su trabajo en el tiempo más adecuado y el resto lo programarían para sus actividades familiares o personales, además estos no tienen interrupción en sus labores diarias por consultas o distracción por parte de personal de la empresa, lo cual no ocurre en la virtualidad. ii) En relación al desempeño de las metas de producción, obteniendo un nivel favorable de cumplimiento, mientras que en la modalidad presencial el nivel de cumplimiento fue de menor porcentaje respecto a las metas establecidas para el año de estudio 2014, se fundamenta que el nivel de contratiempos y las interferencias en el desempeño, de las actividades de los trabajadores de esta modalidad es nula y esto se debe a que no existe complicaciones o dificultades en sus labores,

lo que si ocurriría en los trabajadores presenciales, ellos tienen un nivel de imprevistos superior, debido a la atención de otras actividades mientras realizan sus funciones regulares. iii) Toda forma de organización de trabajo que se ejecuta desde cualquier lugar remoto a la institución es Teletrabajo, mediante el uso de las Tics. Es por ello que se tiene que cumplir lo siguiente: Realizar dicha modalidad mayormente con el uso de internet, software, etc., realizarse desde cualquier lugar remoto a la institución o desde el domicilio, toda información que incumba al resultado de tareas que desarrollo y emplee el teletrabajador, la deberá entregar haciendo uso del internet. Se verifica que esta nueva modalidad de trabajo, denominada teletrabajo, desarrollada por medio de las herramientas digitales, permite que las organizaciones, obtengan un mejor funcionamiento de sus procesos, incrementando la productividad laboral.

García (2017), en su investigación, tuvo como objetivo general, analiza la calidad de vida de los trabajadores de la Municipalidad de Huari en el año 2017. La investigación es descriptiva, de tipo correlacional, transaccional utilizando la técnica: cuestionario; con enfoque cualitativo y cuantitativo. Concluyendo: i) Si hay correlación considerable entre las variables de estudio, en conclusión, la calidad de vida evidencia un futuro prometedor. ii) El bienestar emocional influye considerablemente en la gestión municipal de los trabajadores demostrando que existe correlación positiva entre ambas variables. iii) El desarrollo personal influye elocuentemente en la gestión de los trabajadores de la municipalidad, indicando la existencia de una relación entre las variables. iv) Las relaciones interpersonales influye considerablemente en la Gestión Municipal, existiendo una correlación positiva. Se verifica que la calidad de vida, que poseen los pobladores de Huari, se vio influenciada debido a la gestión realizada por el municipio, de manera que, si se enfocan en identificar los requerimientos vitales de los pobladores, se desarrollarán proyectos que permitan el desarrollo del distrito.

Saavedra (2017), en su investigación, el objetivo consistió en determinar la existencia de la relación entre los Procesos Administrativos y la gestión municipal de la licencia de construcción en la municipalidad distrital de Morales año 2017. La investigación tiene diseño correlacional es decir que permitirá analizar, estudiar e investigar la relación de fenómenos, sobre nuestras variables para

identificar el nivel de influencia. Se utilizó la técnica de la encuesta y como instrumento el cuestionario, también se utilizó técnicas estadísticas descriptivas. Concluyendo: i) Existe relación entre los Procesos Administrativos y la gestión Municipal, esto se debe a que las pruebas estadísticas lo demuestran. ii) La gestión realizada en dicha institución es impropia y esto se debe a que su personal así lo percibe, en cuanto a los procedimientos administrativos, no se verifica un seguimiento de licencias cedidas. iii) Hay relación entre los procedimientos administrativos y gestión municipal, de nivel moderado.

Cuno (2019), en su tesis, tuvo como objetivo conocer el análisis de la gestión municipal y su influencia con el desarrollo de la municipalidad. Dicha investigación es explicativa, ya que detallará la conducta del proceso de la gestión y cada una de sus etapas, asimismo se definen las causas y los posibles efectos de la variable dependiente, como también el proceso de gestión. El diseño de investigación fue no experimental, eso quiere decir que es una investigación donde las variables no varían durante el lapso de tiempo que presente la investigación. Para recolectar la información se empleará la observación documental y la Guía de observación, es decir los resultados tendrán un análisis reflexivo y crítico. Concluyendo: i) Los instrumentos correspondientes al proceso de planeación recién se encuentran en actualización, para la gestión institucional, es por ello que la gestión se está desorientando de lo que se quiere lograr y al no ser actualizados no permiten organizar las tareas que propicien obtener resultados sobre los proyectos. ii) Los recursos humanos municipales incrementaron, para la gestión operativa, además de la remuneración salarial, se realizó un proceso de contratación sin hacer distinción, lo cual originó una ineficiente gestión. El bosquejo de organigrama al ser muy extenso se presenta como un inconveniente para la toma de decisiones, evidenciando con esto una gestión municipal inútil; en la remuneración, los colaboradores perciben salarios atractivos, pero con poca experiencia en gestión municipal. iii) La asignación presupuestaria tuvo un crecimiento, en la gestión financiera, influenciado por el aporte del canon minero, sin embargo, no fue utilizado eficientemente por desconocimiento de su importancia. iv) Los resultados del proceso de gestión en la ejecución del presupuesto fueron ineficientes, debido a que poseen un nivel de ejecución

presupuestario de nivel bajo, así mismo el talento humano no posee la capacitación ni experiencia requerida.

Arévalo (2019), en la tesis, tuvo como objetivo fundamental determinar el nivel de impacto por medio de la gestión municipal y su incidencia en el desarrollo económico. La Investigación es aplicada, debido a que el objetivo es resolver problemas prácticos, asimismo el nivel de la investigación corresponde a un carácter explicativo – descriptivo, de manera que se desea describir un problema en específico, así como sus causas. El estudio de corte longitudinal, no experimental de manera que no se realizarán manipulación de las variables de estudio. Concluyendo: i) La incorrecta gestión planificada influye en el estado situacional de la Gestión Municipal, al evidenciar escasez de los instrumentos de gestión, debido a la falta de articulación y la insatisfacción ciudadana, además de que no existe transparencia sobre la información pública, de manera que carece de gestión estratégica. ii) El Desarrollo Económico del distrito en estudio corresponde a un nivel bajo, determinando por los indicadores: Capital Social, Físico, Humano, económico y ambiental. iii) El impacto de la Gestión corresponde a un nivel ineficiente en los años 2014-2017, se determinó por medio de la percepción según la muestra de estudio por medio de la aplicación de la encuesta, así mismo la obligación del servicio municipal, se considera en base a un nivel de insatisfacción, de forma negativa. Se verifica que una eficiente gestión municipal, propicia el correcto manejo de los recursos públicos, direccionados al desarrollo de la comunidad y una gestión transparente.

Vicente (2020), en su investigación, tuvo como objetivo determinar la relación entre las variables de investigación, con una investigación descriptiva correlacional con un enfoque o naturaleza cuantitativa, para obtener los resultados se aplicó dos cuestionarios válidos y confiables a una muestra de 31 personas, para encontrar un índice de relación de 0.776 verificando que entre los procedimiento de trabajo remoto existe una relación alta y significativa con la planificación operativa, así mismo se verifica que existe una relación moderada igual a 0.445 significativa al nivel de 0.05, entre el trabajo remoto y el control de la gestión administrativa de la entidad pública en estudio. Verificando que el trabajo remoto en las organizaciones, permite gestionar de forma eficiente los procesos realizados, de manera que se conozca, en tiempo real, el cumplimiento

de las funciones por parte de los colaboradores, así como las metas establecidas para la organización, facilitando el desarrollo de los procesos que anteriormente se ejecutaban de forma manual.

Villacís (2020), en su investigación, tuvo como objetivo principal describir el nivel de las capacidades en la Gerencia Regional de Desarrollo Social del Gobierno Regional de Loreto al utilizar esta modalidad de trabajo. Esta investigación es descriptiva, esto estudios son útiles para mostrar con claridad las dimensiones de un suceso. Además, esta investigación es no experimental. Concluyendo: i) En su mayoría, personas que aplican esta modalidad de trabajo emplean un ordenador, internet y teléfono inteligente, los grandes obstáculos viene cuando hay problemas de velocidad, acceso o conexión a internet. Iquitos es una ciudad donde el internet es limitado, siendo restringido el empleo de dichas herramientas por el ineficiente ancho de banda. ii) Esta modalidad de trabajo implica organizar el trabajo y aplicar formas para su aplicación, en ese sentido a las personas encuestadas indican que tienen mayor carga laboral, sin embargo, esto no afecta al cumplimiento de las actividades encomendadas. iii) Por los resultados obtenidos, incrementa la productividad de los colaboradores, es decir que ellos no están expuestos a las distracciones propias del lugar de trabajo tradicional. iv) Afecta la identificación del individuo con la organización, pero se evidencia que hay un mejor ambiente laboral, a través de esta modalidad los trabajadores atienden sus asuntos familiares sin descuidar sus tareas profesionales. v) Esta modalidad facilita a los colaboradores que no gastar el tiempo en trasladarse a su lugar de trabajo, aprovechando así más momentos en familia, por lo que se recomienda que el trabajador cuente con un lugar especial y aislado de trabajo, creando una cultura de respeto y no interrupción las labores encomendadas.

Sime (2020), en su trabajo de investigación, tuvo como objetivo conocer la relación entre las variables de estudio, el método investigativo corresponde a un diseño no experimental, correlacional causal, transeccional, el tipo de investigación fue básica, cuantitativo, con una población de 600 trabajadores de la entidad en estudio, seleccionando a 40 trabajadores del área de estudio, se utilizó la encuesta y como instrumentos unos cuestionarios confiables, los resultados obtenidos que a través de la prueba estadística planteada existe una relación de 0.587 y una significancia de 0.000, se concluye que, entre el

teletrabajo y la gestión municipal existe una relación moderada y significativa demostrando la hipótesis de investigación.

Vásquez (2020), en su tesis, se determinó como objetivo principal, conocer el nivel de relación de esta nueva modalidad de trabajo remoto en la calidad de servicio percibida, la investigación fue no experimental correlacional, de manera que se aplicarán cuestionarios a los colaboradores para recolectar la información de estudio. Concluyendo: i) La investigación se pudo evidenciar que entre las variables de estudio existe un nivel de relación positiva, la cual es visible en la calidad de servicio con la aplicación de esta nueva modalidad de trabajo, la cual demuestra ser más ventajosa para lograr los objetivos; a su vez la cultura organizacional aporta una mejora en atención de los servicios y el aumento de la productividad. ii) Esta modalidad permite a los trabajadores, especialmente a los del objeto de estudio seguir laborando de forma remota es decir seguir utilizando las herramientas digitales, para seguir cumpliendo con el ejercicio de sus actividades, viéndolo como favorable. La presente investigación, nos permitió conocer los beneficios de la implementación del teletrabajo en la UGEL, mejorando la calidad de servicio brindado a los usuarios, por medio del uso de las herramientas digitales.

Para entender mejor el concepto de la gestión municipal, es necesario primero conocer el concepto de Gestión y Municipio, luego vamos abarcando cada uno de las variables de estudio.

Para Corominas (1984) considera que la palabra Gestión, proviene del latín “gestus”, palabra latina que significa: actitud, gesto; la misma que se deriva de “gerere” que significa ejecutar, conducir, ejecutar, llevar a cabo (gestiones). Es decir, en términos generales, la gestión es una serie de tareas que se realizan para ejecutar un fin planteado con antelación.

Merli (1997) en su libro Gestión Eficaz sostiene lo siguiente: la gestión es la facultad con la que cuenta la organización para cumplir eficientemente con los objetivos esperados y así poder lograr el éxito a corto, mediano y largo plazo; es decir es el punto clave para que esta llegue al éxito y se mantenga en esa posición. (p.1)

Segura (2005) en su libro Sistema de Gestión afirma, que el conjunto de herramientas empleados que garantizan a la entidad realizar labores necesarias para poder alcanzar sus objetivos, a ello se denomina gestión. (p.3). Eso quiere decir que los procedimientos efectuados con los recursos necesarios y el aprovechamiento eficaz de estos para un solo fin que es el logro de objetivos corporativos.

Según INDAP, Ministerio de Agricultura; define la gestión, como el proceso de dirigir controlar y organizar actividades que desarrollan en la institución como un solo conjunto, así como también en sus áreas para poder alcanzar los objetivos propuestos. (Instituto de Desarrollo Agropecuario, 1997) (p.106). Es decir, la gestión está vinculada a la toma de decisiones y a la implementación con los recursos disponible para un solo fin común.

La gestión son todas las acciones que nosotros realizamos para dirigir y administrar una organización, es fundamental que nosotros podamos aplicarlo ya que el bien o servicio está relacionado con la necesidad de las personas, este proceso es muy importante para las organizaciones. Es la manera como se va a lograr los objetivos, lo que se puede mejorar para obtener resultados óptimos en nuestra gestión.

La gestión se basa en 4 niveles fundamentales:

**Planificación:** Planificar consiste en detallar los objetivos y tareas a alcanzar y tomar en cuenta aquellas acciones que deben tomarse en cuenta para poder lograrlos, con esta fase se analizará la situación actual de la organización, acciones para alcanzar dichos objetivos propuestos, en pocas palabras de establecerá estrategias.

**Organización:** Esta fase radica básicamente en ordenar y coordinar los recursos que tiene la empresa, ya sea humanos, financieros y otros necesarios para alcanzar los objetivos propuestos, velando siempre porque este trabajo de personas y recursos sea armoniosa y orientada a un solo fin.

**Dirección:** Una vez que se planifico y organizó los recursos, se está en condiciones de ejecutar, es decir llevar a terreno todo lo pensado. Es la fase de desarrollo de la propuesta en sí.



Control: Una vez de implementada la propuesta de tiene que disponer de un mecanismo de supervisión y control que nos permitirá ver el desenvolvimiento y progreso de la empresa, siempre y cuando se esté realizando cambios. A través de esta fase se van a detectar aquellos inconvenientes que estarían afectando al logro de objetivos y tomar medidas correctivas oportunas para seguir poniendo en marcha nuestro plan de acción.

La gestión municipal hace alusión al proceso organizativo y administrativo de los recursos municipales, de manera que se refiere a un procesos continuo de toma de decisiones, análisis, organización y manejo adecuado de las actividades que permitan mejorar la políticas municipales, propiciando la mejora de la calidad de vida de la ciudadanía y el orden territorial. Esta gestión del rol se realiza de manera compartida entre el municipio y la ciudadanía, cuya fin consiste en mejorar el nivel de condición de vida, considerando la viabilidad de su ejecución, así como una gestión eficiente, economicamente equitativo en un entorno sustentable. Todo esto se basa siguiendo un correcto proceso administrativo así como la planificación de los recursos municipales (Secretaría de Gestión Pública, 2017).

Para la Secretaría de Gestión Pública, (2017), las jurisdicciones se desempeñan desde 2 órganos de toma de decisiones:

- Alcaldía: Órgano ejecutivo encargado de la administración local y organización de servicios municipales, administración de recursos y de velar para que estos sean utilizados eficientemente y así puedan generar bienestar a la ciudadanía, así como también formula iniciativas legislativas y las ejecuta según la aprobación por su concejo de regidores. El Alcalde es el representante del gobierno local ante la población y las entidades del Estado.
- Concejo de regidores: Son los representantes de la ciudadanía, elegidos de acuerdo a las elecciones municipales para asumir funciones de fiscalización y normativas en la gestión municipal, también se encargan de la elaboración y aprobación de reglamentos, normas y presupuesto,

además de fiscalizar, supervisar y seguimiento a las coordinaciones por la alcaldía.

Según (Salinas, 2003), la gestión municipal hace referencia a la forma en que se administran las políticas municipales, son acciones que realizan los organismos municipales, orientadas a cumplir los objetivos establecidos, esta gestión corresponde a una actividad significativa que permiten desarrollar una gestión eficiente, que propician la atención eficiente de los requerimientos de la ciudadanía, a través del cual se genera y establece relaciones de gobierno y la comunidad.

Para (Vallejos, 2016), la administración municipal se define como una serie de acciones encaminadas a conseguir una gestión eficiente de los recursos municipales los cuales brinden satisfacción a la comunidad, ocupándose además de orientar y guiar en el cumplimiento de las necesidades del municipio.

Es decir que la gestión municipal es la encargada de las actividades y funciones de la jurisdicción, orientada a las buenas prácticas de gestión en la entidad municipal, de manera que el gobierno municipal necesita un aparato administrativo que permita regular de manera responsable en la ejecución de las funciones competentes a su jurisdicción, realizando así una gestión eficiente comprometiéndose con la sociedad.

De acuerdo con (López, 2020), la gestión municipal corresponde a una serie de acciones ejecutadas por los entes municipales, enfocadas al cumplimiento de metas establecidas y logro de objetivos. Esta gestión es considerada como una actividad importante desarrollada por la autoridad para atender las demandas de la ciudadanía, de manera que se considera vital la existencia de una adecuada gestión administrativa, que permita que el ente municipal realice su gestión con éxito.

El Gobierno municipal deberá cumplir acciones para lograr los objetivos de la gestión:

- Elaboración de programas de trabajo claros para el funcionamiento de la administración pública municipal.

- Adecuación oportuna de procedimientos, sistemas y métodos de trabajo.
- Seguimiento, evaluación y control de planes y obras municipales.

La gestión municipal requiere la integración del esfuerzo humano con los recursos financieros y materiales del aparato administrativo. Los elementos de la gestión municipal lo integran:

- La dirección política y administrativa: El presidente municipal es el encargado de conducir el funcionamiento del gobierno municipal, por que este ejerce facultades administrativas, jurídicas y políticas, así como también determina acciones que realizará el aparato administrativo municipal.
- Recurso humano, financiero y material: Son componentes de la gestión que determinan el funcionamiento de la administración municipal. Este elemento aporta lo indispensable, el trabajo, para el logro de los objetivos municipales. Los recursos materiales están constituidos por la maquinaria, equipos y materiales que serán utilizados para la realización de las actividades cotidianas. El vínculo de los recursos materiales con los humanos permiten determinar los recursos financieros a ser utilizados en los programas de trabajo del municipio. Un manejo eficiente de los recursos concederá mayores ventajas para una buena gestión de los gobiernos municipales
- La organización administrativa simboliza el aparato administrativo de la gestión municipal, el mismo que comprende diversos sistemas, organismos y procedimientos administrativos, aquellos con los que se llevará a cabo el quehacer institucional de la jurisdicción.

Para Quedena (2006), quien hace referencia a la gestión municipal como un conjunto de técnicas orientadas a alcanzar los objetivos propuestos por el gobierno local, sus gestores municipales están en la obligación del alcance de altos rendimientos y conseguir que la institución ofrezca calidad a sus habitantes; también sostiene que para lograr que esta gestión tome en cuenta los inconvenientes y problemas de sus habitantes resulta primordial una adecuada

política de gestión donde se incluye: Municipalidad, organizaciones sociales y la ciudadanía, es así que con ese trabajo conjunto la municipalidad tendrá un alcance certero de las necesidades que sus habitantes.

La gestión municipal está directamente relacionada al gobierno municipal, que este es uno de los elementos que conforman el municipio, se entiende por gobierno al conjunto de organismos creados para la administración de los intereses de los grupos sociales. El municipio definido por las necesidades o requerimientos de la vecindad; nace para la satisfacción de las necesidades de los habitantes y la debida atención de las mismas a través de la gestión municipal, por lo que existen procesos enfocados en cumplir dichos objetivos para el desarrollo de su localidad:

Según Thibault (2000), el teletrabajo es una manera de laborar a distancia, donde el desempeño de las actividades no necesariamente tiene que ser presenciales en un lugar en específico, esta modalidad tiene beneficios mutuos con referencias al empleador, el trabajador, la sociedad, esta modalidad aprovecha la utilización de las TICs, siendo efectuados en los domicilios de los trabajadores, esta modalidad tiene características como de una nueva cultura organizacional para fomentar la colaboración con trabajadores con otros departamentos, con referencia al contrato individual, donde se puede armar un contrato consensuado, el trabajo por objetivo para que el concepto del trabajo presencial quede obsoleto y que el de la productividad prevalezca, dando horarios flexibles y así dar un buen uso a las distancias y las TICs.

Después de identificar las definiciones de cada variable se hace un fundamento conceptual de sus dimensiones.

El desempeño de actividades, es el acto del cumplimiento de obligaciones para realizar las actividades, para orientarse al direccionamiento de una tarea, verificando sus funciones, la comunicación entre áreas para el cumplimiento idóneo de las tareas de la entidad para generar un rendimiento laboral esperado. Las tecnologías es definida como un conjunto de técnicas extraídas de conocimientos para orientar una adecuada comunicación e información lógicas orientados a que el ser humano para facilitar y satisfacer los procesos para crear soluciones a través de una infraestructura tecnológica adecuada que nos

ayudara a incrementar nuestra eficiencia y tiempo, por consiguiente se define la información y comunicación; la información y comunicación; es definida como el uso de actividades y destrezas de comunicación para el logro de propósitos para transmitir y relacionar ideas y pensamientos, con las mediaciones de capacitación continua, relacionando ideas a través de estrategias de interconectividad., con respecto a la productividad, donde menciona que es la capacidad para realizar y cumplir las tareas requeridas, objetivo y metas aprovechando los recursos utilizados mediante una inspección de gestión calidad, para cumplir con los parámetro de supervisión posterior.

### III. METODOLOGÍA

#### 3.1. Tipo y diseño de investigación

**Tipo de Investigación:** La investigación es básica, porque indica que la finalidad del investigador es describir las situaciones, detallarlos como son y cómo estos se manifiestan; con este tipo de estudios se busca especificar los perfiles de los fenómenos que van a someterse a análisis, es decir, se pretende recoger información de forma conjunta sobre variables y conceptos. (Hernández, 2018).

Para Cabezas (2018), los estudios correlacionales tienen como finalidad, evaluar la existencia de una relación entre dos o más variables. (p.93), siendo el caso de este tipo de estudio, correlacional cuantitativo ya que se medirá el grado de relación entre las variables que van a intervenir, para luego medirlas y analizar la correlaciones evaluando los resultados.

Por la naturaleza esta investigación es de tipo cuantitativa, Rocha (2015), indica que la investigación de este tipo, tiene un método de análisis y recopilación de información que se obtendrá a través de muchas fuentes, por lo que se lleva a cabo con la aplicación de herramientas estadísticas con la finalidad de cuantificar el problema de investigación.

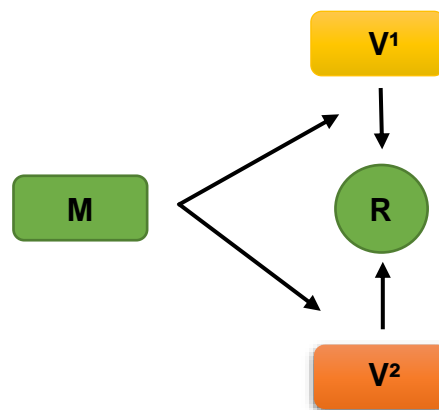
**Diseño de Investigación:** El diseño utilizado en la investigación es no experimental - transeccional, debido a que no se manipulará las variables objeto de estudio, de acuerdo a Cabezas (2018), este diseño emplea la observación, tal cual se da en su contexto real, para después de ello realizar un análisis, este estudio no construye situación alguna sino, que observará las situaciones ya existentes. (p.27).

Asimismo, Hernández (2018), indica que dichas investigaciones recolectan los datos en un momento determinado, en un tiempo real.

El propósito principal es describir las variables y conocer su relación e incidencia en un momento determinado, es como una captura de lo que está sucediendo. (p.154)

Por su parte Hernández (2018), indica también que las investigaciones con diseño transeccional tienen como objetivo principal analizar la incidencia de los niveles de las variables (una o más) en una población.

El esquema del diseño de investigación:



**Leyenda:**

- ✓ **M:** Muestra
- ✓ **V1:** Gestión Municipal
- ✓ **V2:** Teletrabajo
- ✓ **R:** Relación existente entre las dos variables

### **3.2. Variables y operacionalización:**

**Variable 1:** Gestión Municipal

#### **Definición Conceptual**

Salinas (2003), La gestión municipal hace referencia a la forma en que se administran las políticas municipales, son acciones que realizan los organismos municipales encaminadas a cumplir las metas establecidas de los planes de trabajo; dicha gestión es una actividad

significativa que desarrollan los gobiernos locales para atender las peticiones de la ciudadanía.

### **Definición Operacional**

Dicha variable se analizará por medio de un cuestionario a los colaboradores de la Municipalidad de Víctor Larco Herrera. Para lo cual se está considerando cuatro dimensiones: Planificación, Organización, Dirección, Control, con tipo de escala de Likert, que contiene determinada cantidad de ítems para las cuatro dimensiones

Para la variable teletrabajo el intervalo es: (24 – 56) nivel bajo, (57 – 88) nivel medio, (89 – 120) nivel alto.

Para la dimensión planificación el intervalo es: (6 – 14) nivel bajo, (15 – 22) nivel medio, (23 – 30) nivel alto

Para la dimensión organización el intervalo es: (6 – 14) nivel bajo, (15 – 22) nivel medio, (23 – 30) nivel alto

Para la dimensión dirección el intervalo es: (6 – 14) nivel bajo, (15 – 22) nivel medio, (23 – 30) nivel alto

Para la dimensión control el intervalo es: (6 – 14) nivel bajo, (15 – 22) nivel medio, (23 – 30) nivel alto

### **Indicadores**

Según la dimensión planificación tiene a los indicadores, objetivos, recursos humanos, recursos tecnológicos, presupuesto y estrategias, la dimensión organización, recursos humanos, estructura, conocimientos y toma de decisiones, la dimensión dirección a los indicadores reconocimiento, toma de decisiones, trabajo en equipo y la ejecución de planes.

### **Escala:**

Ordinal

### **Variable 2: Teletrabajo**

### **Definición Conceptual**



Según Thibault (2000), el teletrabajo es una manera de laborar a distancia, donde el desempeño de las actividades no necesariamente tiene que ser presenciales en un lugar en específico, esta modalidad tiene beneficios mutuos con referencias al empleador, el trabajador, la sociedad, esta modalidad aprovecha la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación.

### **Definición Operacional**

Dicha variable se analizará por medio de un cuestionario a los colaboradores de la Municipalidad de Víctor Larco Herrera. Para lo cual se está considerando cuatro dimensiones: desempeño de actividades, tecnologías, información y comunicación y productividad, con tipo de escala de Likert, que contiene determinada cantidad de ítems para las cuatro dimensiones.

Para la variable gestión municipal el intervalo es: (24 – 56) nivel bajo, (57 – 88) nivel medio, (89 – 120) nivel alto.

Para la dimensión desempeño de actividades el intervalo es: (6 – 14) nivel bajo, (15 – 22) nivel medio, (23 – 30) nivel alto

Para la dimensión tecnología el intervalo es: (6 – 14) nivel bajo, (15 – 22) nivel medio, (23 – 30) nivel alto

Para la dimensión información y comunicación el intervalo es: (6 – 14) nivel bajo, (15 – 22) nivel medio, (23 – 30) nivel alto

Para la dimensión productividad el intervalo es: (6 – 14) nivel bajo, (15 – 22) nivel medio, (23 – 30) nivel alto

### **Indicadores**

Según la dimensión desempeño de actividades a los indicadores funciones, comunicación, tareas, idoneidad y rendimiento laboral, la dimensión tecnologías a los indicadores comunicación, información, infraestructura, eficiencia y tiempo, la dimensión información y comunicación, a los indicadores capacitación continua, relación de idea, estrategias e interconectividad, según la dimensión

productividad los indicadores cumplimiento, metas, disponibilidad y supervisión.

**Escala:**

Ordinal

### 3.3. Población, muestra, muestreo, unidad de análisis

#### Población

La población esta descrita en base a la planilla de servidores civiles que cumplen con funciones administrativas y de ejecución de procedimientos, las cuales son actividades que no pueden ausentarse debido a la importancia de los procesos en ejecución al mismo tiempo cumplieron funciones a distancia y tienen conocimiento en teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco para esto se adecua una distribución como se observa en la siguiente tabla:

**Tabla 1**

*Distribución de servidores civiles de la municipalidad distrital de Víctor Larco*

Servidores Civiles	Frecuencia	Porcentaje
A distancia	29	63
Presencial	21	37
TOTAL	50	100

Fuente. Planilla municipalidad distrital de Víctor Larco

#### Muestra

La muestra fue determinada, porque al ser una población pequeña se utilizará el muestreo no probabilístico a conveniencia del investigador, ya que se pretende crear la muestra de acuerdo a la facilidad de acceso, disponibilidad de las personas que forman parte de la entidad, en un intervalo de tiempo dado o por cualquier especificación que se describen en los criterios de selección, al mismo tiempo se seleccionaron a los servidores civiles (Gerentes y Subgerentes de unidades ejecutoras) que estuvieron directamente involucrados en

actividades de teletrabajo por causa del estado de emergencia por covid-19, por lo que el tamaño de la muestra será de 35 servidores civiles.

### **Muestreo**

Criterios de Selección:

Criterios de Inclusión:

Servidor Civil de la Municipalidad que realicen sus funciones mediante teletrabajo, y que se encargaron de la planificación, organización dirección y control, de las funciones realizadas por este medio.

Criterios de Exclusión:

Servidor Civil de la Municipalidad que no quieran participar de la investigación, que estén con permiso medico por covid19, o que no hayan cumplido sus funciones por teletrabajo.

Unidad de análisis:

Servidor Civil de la Municipalidad distrital Víctor Larco

### **3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos, validez y confiabilidad**

Se hará el uso de la observación de las variables para emplear las siguientes técnicas:

**Tabla 2**

*Técnicas e instrumentos de recolección de datos*

<b>Variable</b>	<b>Técnica</b>	<b>Instrumento</b>	<b>Utilidad</b>
<b>Gestión municipal</b>	Encuesta	Cuestionario	Medición
		V1	Variable 1
<b>Teletrabajo</b>	Encuesta	Cuestionario	Medición
		V2	Variable 2

Para los instrumentos se analizará la gestión municipal mediante un cuestionario donde se utilizará sus 4 dimensiones, según la dimensión

planificación con 5 indicadores y 6 ítems, la dimensión organización con 4 indicadores y 6 ítems, la dimensión dirección con 4 indicadores y 6 ítems, finalmente la dimensión control con 4 indicadores y 6 ítems, con una opción de respuesta de una escala tipo Likert, 1 = Nunca, 2 = Casi nunca, 3 = A veces, 4= Casi siempre, 5 = Siempre. (Ver anexo 03)

Para las variables teletrabajo se realizará a un cuestionario en base a sus 4 dimensiones, la dimensión desempeño de actividades con 5 indicadores y 6 ítems, la dimensión tecnologías con 5 indicadores y 6 ítems, la dimensión información y comunicación con 4 indicadores y 6 ítems, finalmente la dimensión productividad con 4 indicadores y 6 ítems, con una opción de respuesta de una escala tipo Likert. 1 = Nunca, 2 = Casi nunca, 3 = A veces, 4= Casi siempre, 5 = Siempre. (Ver anexo 04)

Para la validez de los instrumentos se sometió al juicio de tres expertos en temas relacionados a la gestión pública, así como que tengan conocimientos especializados sobre las variables de investigación, los cuales corroboraran a validez del contenido. (Ver anexo 05)

1. Dr. Horna Clavo, Edilberto
2. Dr. Recalde Gracey, Andrés Enrique
3. Ms. Diana Melina Rodríguez Zavaleta

Para la confiabilidad referida a los cuestionarios se realizará una prueba piloto para medir que tan confiables son nuestros datos, la confiabilidad puede oscilar entre 0 y 1, siendo 0 (cero), equivale a una confiabilidad nula y 1 (uno), equivale a una confiabilidad máxima. Los resultados están basados en la siguiente escala:

**Tabla 3**

*Criterios de interpretación del coeficiente de Alfa de Cronbach*

Valores de Alfa de Cronbach	Interpretación
0.90 – 1.00	Se califica como muy satisfactoria

<b>0.80 – 0.89</b>	Se califica como adecuada
<b>0.70 – 0.79</b>	Se califica como moderada
<b>0.60 – 0.69</b>	Se califica como baja
<b>0.50 – 0.59</b>	Se califica como muy baja
<b>&lt;0.50</b>	Se califica como no confiable

La prueba piloto se realizó a 15 funcionarios tomando en cuenta la variable gestión municipal a cuál arrojó una confiabilidad de: 0.876 lo que corresponde a una calificación de confiabilidad adecuada. (Ver anexo 06)

La variable teletrabajo con una confiabilidad de: 0.885 la cual corresponde a una calificación de confiabilidad adecuada. (Ver anexo 07)

### **3.5. Procedimientos**

El método para recoger la información, se verá reflejado, posterior a la elección del diseño de la investigación, y estimar nuestra muestra participante en la investigación, para proceder a aplicar los instrumentos y recolectar la información, que permitirá dar respuesta a nuestro problema, los datos obtenidos, mediante la aplicación de los instrumentos correspondientes, estarán mediante una opción de respuesta de una escala de tipo Likert, a los 35 servidores civiles de la entidad en estudio, finalmente se obtendrá los resultados en tablas y figura mediante la ayuda del software estadístico del SPSS v.25.

### **3.6. Método de análisis de datos**

La descripción de los datos estadísticos, se construyó por medio de los datos recolectados con la aplicación de cuestionario, el cual posteriormente fue procesado por medio del programa Microsoft Excel, según las dimensiones de las variables de investigación, para elaborar e interpretar la frecuencia y el porcentaje, proyectado en gráficos estadísticos para un mayor entendimiento, para comprobar las hipótesis de investigación se utilizará el software SpssV25, para obtener resultados de la prueba de normalidad con un nivel de

significancia de 5%, se verificó la distribución de los datos y al ser no normal se procede a utilizar la prueba estadística de Rho de Spearman.

### **3.7. Aspectos éticos**

En la investigación se consideran los siguientes aspectos éticos, conocimiento informado del estudio a desarrollar, obteniendo autorización de las áreas administrativas de la entidad, de forma unánime los profesionales de las áreas usuarias accedieron a participar en el estudio, conservar el anonimato de los documentos obtenidos, los mencionados son de propiedad exclusiva del investigador y que existe el compromiso de las partes de la confidencialidad, poner a disposición de la entidad, los obtenidos con la finalidad de aprovechar la aplicación del conocimiento desarrollado.

## IV. RESULTADOS

### 4.1 Descripción de resultados

**Tabla 4**

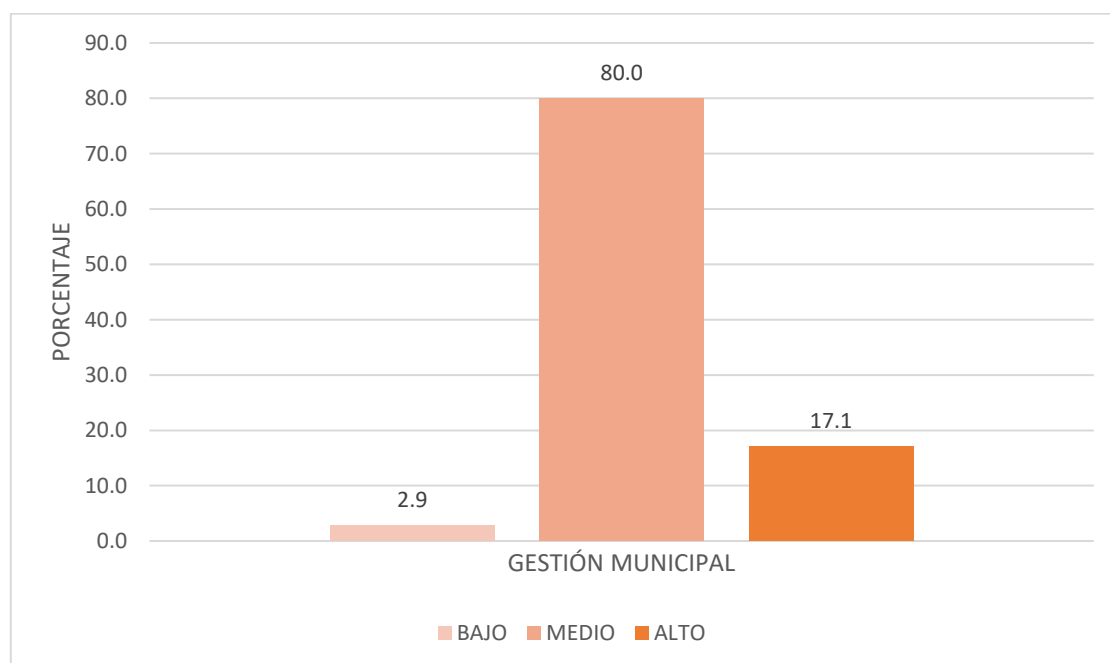
*Nivel de Gestión Municipal en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera – Trujillo, 2020.*

Gestión Municipal	Escala	N°	%
Bajo	24-56	1	2.9
Medio	57-88	28	80.0
Alto	89-120	6	17.1
<b>Total</b>		35	100

*Fuente.* Aplicación del cuestionario de gestión municipal, Víctor Larco Herrera -2020

#### Interpretación.

En la Tabla 4 se puede observar que el 80% de los encuestados perciben que el nivel de gestión municipal es de nivel medio, el 17.1% obtienen nivel alto, mientras que solo el 2.9% percibe un nivel bajo. Demostrándose que la gestión municipal en el distrito de Víctor Larco es de nivel medio.



*Fuente.* Tabla 4

*Figura 1: Nivel Porcentual de gestión municipal, Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera – Trujillo, 2020.*

**Tabla 5**

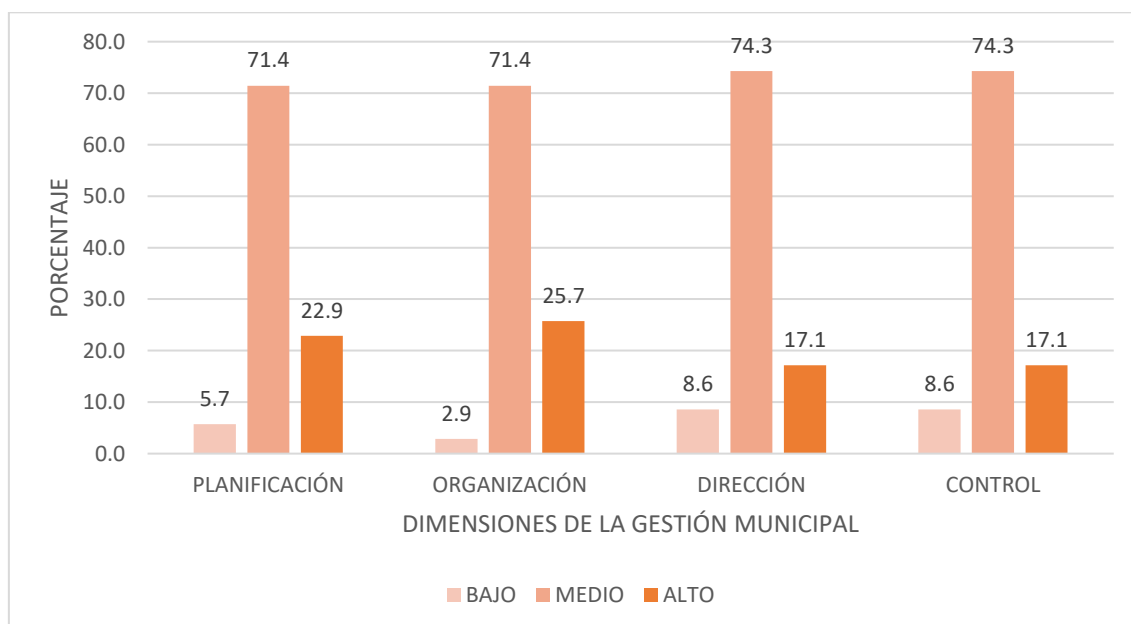
*Nivel de las dimensiones de la gestión municipal en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera - Trujillo, 2020.*

<b>Gestión Municipal</b>	<b>Planificación</b>		<b>Organización</b>		<b>Dirección</b>		<b>Control</b>	
	N°	%	N°	%	N°	%	N	%
<b>Bajo</b>	2	5.7	1	2.9	3	8.6	3	8.6
<b>Medio</b>	25	71.4	25	71.4	26	74.3	26	74.3
<b>Alto</b>	8	22.9	9	25.7	6	17.1	6	17.1
<b>Total</b>	35	100	35	100	35	100	35	100

*Fuente.* Aplicación del cuestionario de gestión municipal, Víctor Larco Herrera -2020

### Interpretación.

En la tabla 2 se observa que las dimensiones de la gestión municipal desde la percepción de los encuestado en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, están en un nivel predominantemente medio con 71.4% para la dimensión planificación, un 71.4% para la dimensión organización, un 74.3% para la dimensión dirección y un 74.3% para la dimensión control.



*Fuente:* Tabla 5

*Figura 2: Nivel Porcentual de las dimensiones de la gestión municipal en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera - Trujillo, 2020.*



**Tabla 6**

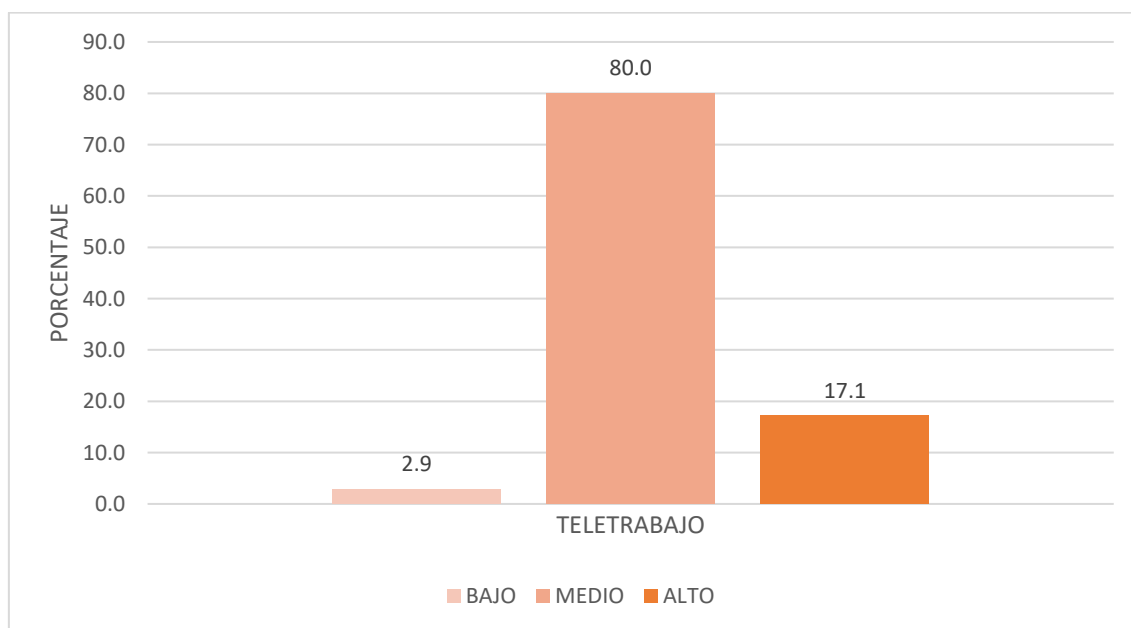
*Nivel de teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera - Trujillo, 2020.*

Teletrabajo	Escala	N°	%
Bajo	24-56	1	2.9
Medio	57-88	28	80
Alto	89-120	6	17.1
Total		35	100

*Fuente.* Aplicación del cuestionario de teletrabajo, Víctor Larco Herrera -2020

### **Interpretación.**

En la Tabla 6 se puede observar que el 80% de los encuestados perciben que el teletrabajo es de nivel medio, el 17.1% obtienen nivel alto, mientras que el 2.9% menciona indica que es de nivel bajo. Demostrándose que el teletrabajo en el distrito de Víctor Larco Herrera es de nivel medio.



*Fuente.* Tabla 6

*Figura 3: Nivel Porcentual de teletrabajo, en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera - Trujillo, 2020.*

**Tabla 7**

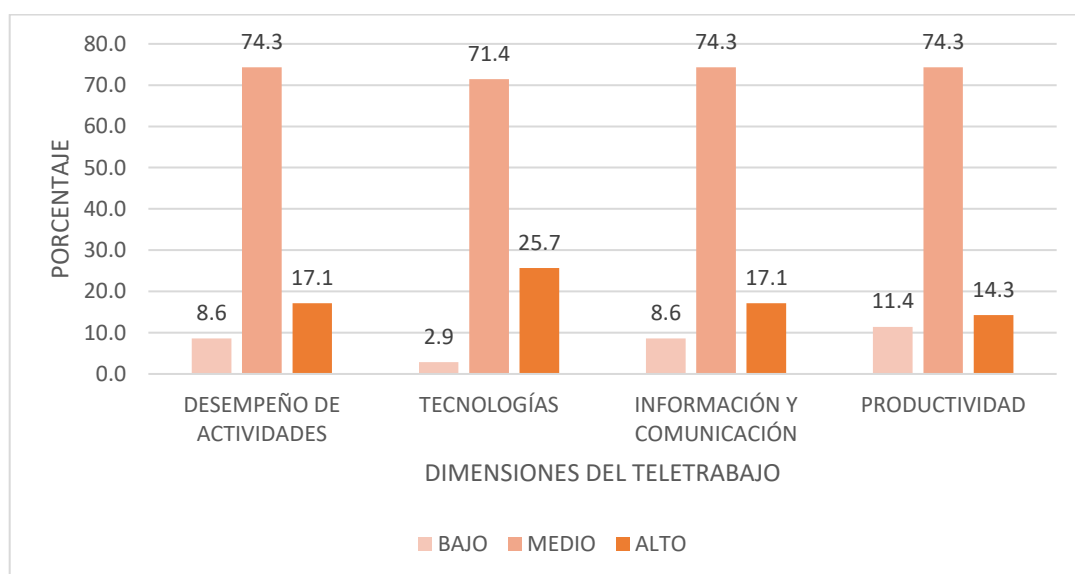
*Nivel de las dimensiones de teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera - Trujillo, 2020.*

Teletrabajo	Desempeño de actividades		Tecnologías		Información y comunicación		Productividad	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
<b>Bajo</b>	3	8.6	1	2.9	3	8.6	4	11.4
<b>Medio</b>	26	74.3	25	71.4	26	74.3	26	74.3
<b>Alto</b>	6	17.1	9	25.7	6	17.1	5	14.3
<b>Total</b>	35	100	35	100	35	100	35	100

*Fuente.* Aplicación del cuestionario de teletrabajo, Víctor Larco Herrera -2020

### Interpretación.

En la tabla 7 se observa que las dimensiones del teletrabajo desde la percepción de los encuestado en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera están en un nivel predominantemente medio con 74.3% para la dimensión desempeño de actividades, un 71.4% para la dimensión tecnologías, el 74.3% para la dimensión información y comunicación y un 74.3% para la dimensión productividad.



*Fuente.* Tabla 7

*Figura 4. Nivel de las dimensiones del teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera - Trujillo, 2020*

## 4.2. Prueba de normalidad

**Tabla 8**

*Prueba de Normalidad de Shapiro Wilk de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera - Trujillo, 2020*

	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
GESTIÓN MUNICIPAL	,862	35	,000
PLANIFICACIÓN	,949	35	,103
ORGANIZACIÓN	,955	35	,156
DIRECCIÓN	,887	35	,002
CONTROL	,887	35	,002
TELETRABAJO	,932	35	,032
DESEMPEÑO DE ACTIVIDADES	,887	35	,002
TECNOLOGÍAS	,955	35	,156
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	,887	35	,002
PRODUCTIVIDAD	,930	35	,028

*Fuente.* Aplicación del cuestionario de gestión municipal y teletrabajo, Víctor Larco Herrera -2020

### Interpretación

En la tabla 8, se observa que de acuerdo a la prueba de Shapiro Wilk:

Para una muestra menor a 50 ( $n < 50$ ), los datos de variables en estudio, se muestran los niveles de significancia para las variables (Gestión municipal y teletrabajo) al 5% ( $p < 0.05$ ), demostrándose que los datos de las mencionadas variables se distribuyen de manera no normal, por lo cual se procede a utilizar la prueba no paramétrica de Spearman.

Para las dimensiones planificación y organización de la gestión municipal y las tecnológicas del teletrabajo se verifica que se distribuyen de manera normal ya que  $p > 0.05$ , a diferencia de las dimensiones dirección y control de la gestión municipal y la dimensiones desempeño de actividades, información y comunicación, productividad se verifica una distribución no normal.

Finalmente se verifica que la distribución es no normal, por ende, se procede a utilizar la prueba no paramétrica de Rho de Spearman.

#### 4.3. Contrastación de hipótesis

**Tabla 9**

*Gestión Municipal y el Teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

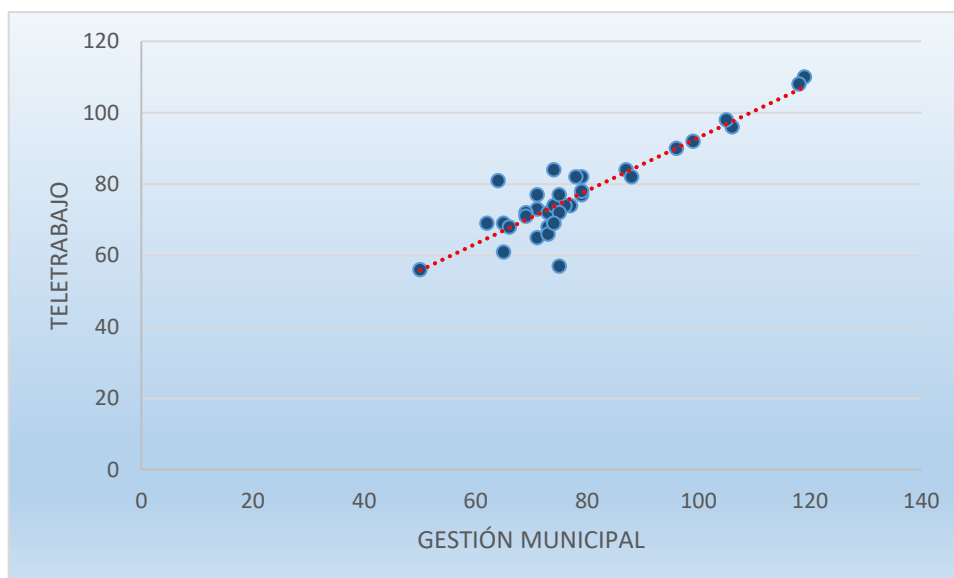
Correlación de Spearman		Gestión Municipal
Teletrabajo	Coeficiente de correlación	0,777**
	Sig. (bilateral)	0,000
	N	35

*Fuente. Aplicación del cuestionario de gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

*Nota. \*\*. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).*

#### Interpretación.

En la Tabla 9 se observa que el coeficiente de correlación de Spearman = 0.810 (existiendo una alta relación positiva) con nivel de significancia menor al 1% ( $p < 0.01$ ), la cual quiere decir que la gestión municipal se relaciona de manera directa y altamente significativa con el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.



*Fuente. Aplicación del cuestionario de gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

*Figura 5. Gestión Municipal y el Teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

**Tabla 10**

*Planificación de la Gestión Municipal y el Teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

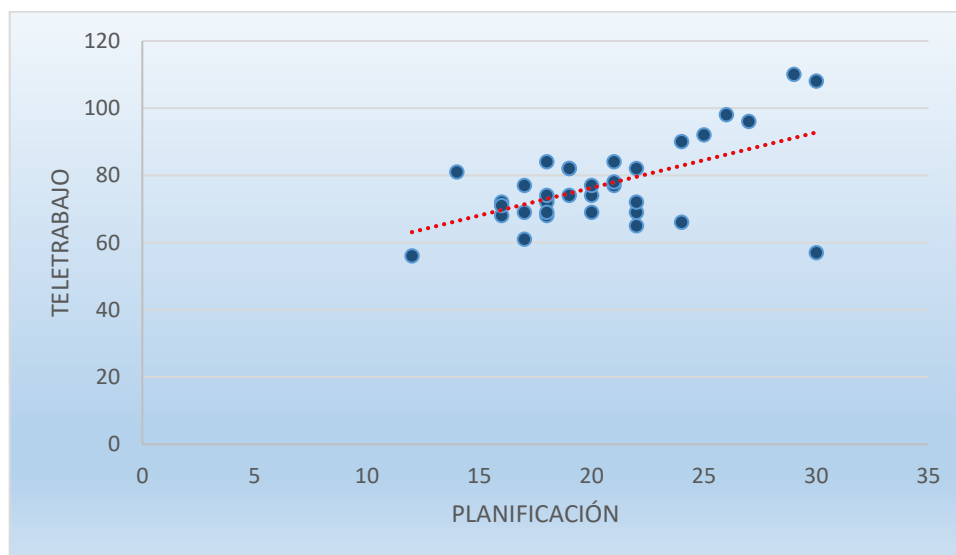
Correlación de Spearman		Planificación
Teletrabajo	Coeficiente de correlación	0,426**
	Sig. (bilateral)	0,011
	N	35

*Fuente. Aplicación del cuestionario de gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

*Nota. \*\*. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).*

### Interpretación.

En la Tabla 10 se observa que el coeficiente de correlación de Spearman = 0.426 (existiendo una moderada relación positiva) con nivel de significancia menor al 5% ( $p < 0.05$ ), la cual quiere decir que la planificación de la gestión municipal se relaciona de manera directa y significativa con el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.



*Fuente. Aplicación del cuestionario de gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

*Figura 6. Planificación de la gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

**Tabla 11**

*Organización de la Gestión Municipal y el Teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

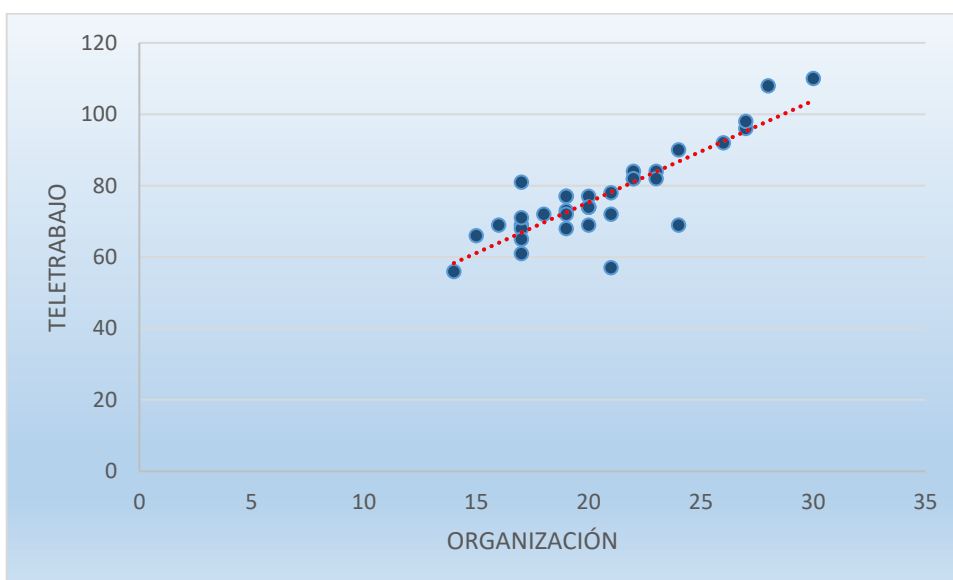
Correlación de Spearman		Organización
Teletrabajo	Coeficiente de correlación	0,778**
	Sig. (bilateral)	0,000
	N	35

*Fuente. Aplicación del cuestionario de gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

*Nota. \*\*. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).*

### Interpretación.

En la Tabla 11 se observa que el coeficiente de correlación de Spearman = 0.778 (existiendo una alta relación positiva) con nivel de significancia menor al 1% ( $p < 0.05$ ), la cual quiere decir que la organización de la gestión municipal se relaciona de manera directa y altamente significativa con el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.



*Fuente. Aplicación del cuestionario de gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

*Figura 7. Organización de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

**Tabla 12**

*Dirección de la Gestión Municipal y el Teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

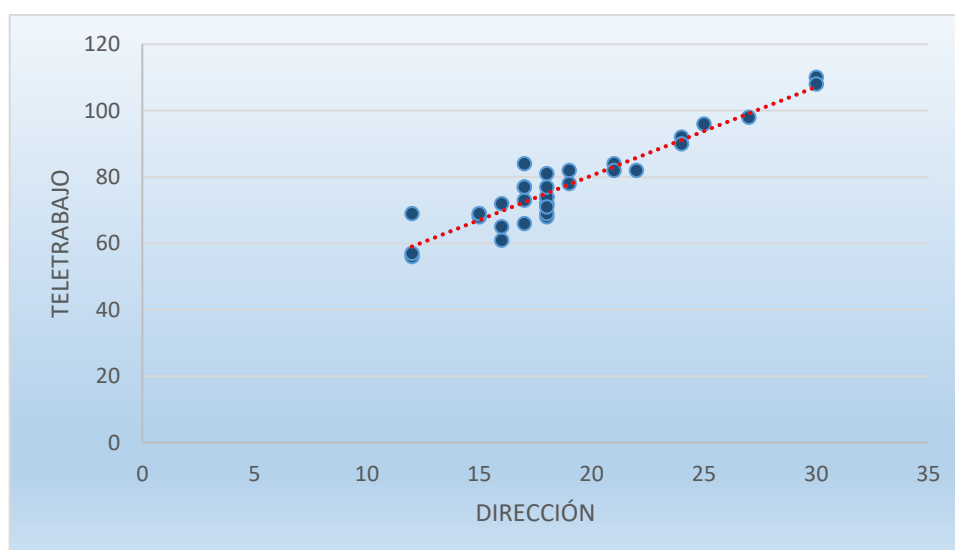
Correlación de Spearman		Dirección
Teletrabajo	Coeficiente de correlación	0,842**
	Sig. (bilateral)	0,000
	N	35

*Fuente. Aplicación del cuestionario de gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

*Nota. \*\*. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).*

### Interpretación.

En la Tabla 12 se observa que el coeficiente de correlación de Spearman = 0.842 (existiendo una muy alta relación positiva) con nivel de significancia menor al 1% ( $p < 0.01$ ), la cual quiere decir que la dirección de la gestión municipal se relaciona de manera directa y altamente significativa con el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.



*Fuente. Aplicación del cuestionario de gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

*Figura 8. Dirección de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020*

**Tabla 13**

*Control de la Gestión Municipal y el Teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

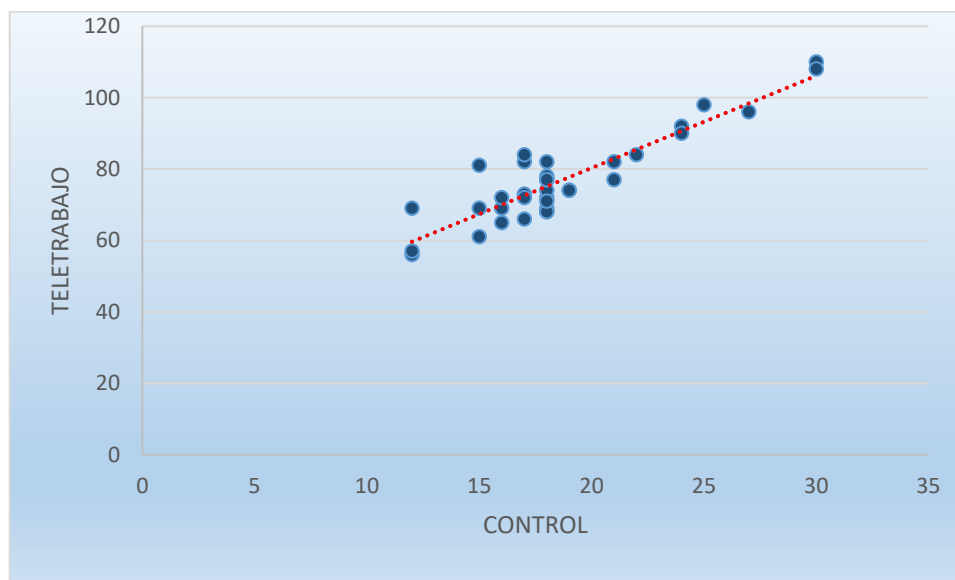
Correlación de Spearman		Control
Teletrabajo	Coeficiente de correlación	0,747**
	Sig. (bilateral)	0,000
	N	35

*Fuente. Aplicación del cuestionario de gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

*Nota. \*\*. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).*

### Interpretación.

En la Tabla 13 se observa que el coeficiente de correlación de Spearman = 0.747 (existiendo una alta relación positiva) con nivel de significancia menor al 1% ( $p < 0.05$ ), la cual quiere decir que el control de la gestión municipal se relaciona de manera directa y altamente significativa con el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.



*Fuente. Aplicación del cuestionario de gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*

*Figura 9. Control de la gestión municipal y el teletrabajo en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, Trujillo – 2020.*



**Tabla 14**

*Entrevista al Sub Gerente de Recursos Humanos de la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera.*

<b>Pregunta 1: ¿La gestión municipal se ha visto perjudica por el cumplimiento de funciones por teletrabajo? Fundamente su Respuesta</b>
<b>Respuesta:</b> Al inicio de la cuarentena, la adaptación al cumplimiento de funciones se vio perjudica con referencias a los retrasos y al aprendizaje lento de los funcionarios de más edad, pero gracias al trabajo en equipo estos inconvenientes se subsanaron con el tiempo.
<b>Análisis:</b> Se ha visto perjudicado por el aprendizaje lento de los funcionarios de mayor edad, los retrasos generados al inicio de la cuarentena.
<b>Pregunta 2: ¿Existen planes o lineamientos estratégicos para que se establezcan parámetros de teletrabajo de acuerdo a la última normativa planteada por el gobierno, y si no es porque no se aplican esas facilidades? Fundamente su Respuesta</b>
<b>Respuesta:</b> La entidad todavía no plantea ningún plan estratégico o lineamiento estratégico para el cumplimiento de funciones de teletrabajo, pero se tomaron en cuenta, como la planificación para una elaboración de cronogramas de actividades, formulación de objetivos y cumplimiento de metas que serán evaluados, y el desarrollo del plan de acompañamiento para que los funcionarios a cargo puedan participar en la modalidad de teletrabajo.
<b>Análisis:</b> Los lineamientos; Elaboración de cronogramas, formulación de objetivos, cumplimiento de metas, y planes de acompañamiento.
<b>Pregunta 3: ¿Las áreas usuarias plantearon procesos de organización para el cumplimiento de las funciones por teletrabajo? Fundamente su Respuesta</b>
<b>Respuesta:</b> Si, se procedieron a plantear procesos de organización junto a un acompañamiento, buscando un planteamiento de cumplimiento de objetivos, organizando las funciones de los asistentes y el apoyo a los funcionarios con edad vulnerable para apoyarlos en la elaboración de informes, así mismo de plantearon compromisos para que las horas planteadas de trabajos sean cumplidas.
<b>Análisis:</b> Los procesos fueron, el acompañamiento, planteamiento de cumplimiento de objetivos, organización de funciones de los asistentes, apoyo a funcionarios con edad vulnerable y la firma de compromisos.
<b>Pregunta 4: ¿Hubo una adecuada dirección de las funciones a cumplir por la modalidad de teletrabajo, o que procedimientos se toman en cuenta para verificar que la ejecución de funciones se procesa de manera correcta? Fundamente su Respuesta</b>
<b>Respuesta:</b> Para el cumplimiento de metas, objetivos, se realizaron procesos de dirección mediante una supervisión de sustento de cómo establecer los indicadores y los

resultados que estos generen, el acompañamiento fue y es constante de manera semanal y mensual.
<b>Análisis:</b> La dirección fue semana y mensual, para luego supervisar el cumplimiento de metas y objetivos.
<b>Pregunta 5: ¿Usted cree que las funciones por teletrabajo se puedan control y supervisar por producción o son necesarias la ejecución de actividades de manera presencial? Fundamente su Respuesta</b>
<b>Respuesta:</b> Si, se pueden controlar ya que nosotros como entidad tenemos un ente supervisor del cumplimiento, registro de actividades, pero el trabajo presencial es necesario ya que él envió de información o la resolución de dudas al instante.
<b>Análisis:</b> Se controlan las funciones por el registro de actividades, pero el trabajo presencial es necesario.

*Fuente. Entrevista al Sub Gerente de Recursos Humanos (Anexo 10)*

## V. DISCUSIÓN

Después de realizar la descripción e interpretación de los datos cuantitativos en base a la aplicación de los instrumentos de cada variable aplicada a los participantes, la discusión de resultados se realiza para contrastar con otras investigaciones:

En la tabla 9, se determinó la relación entre la gestión municipal y el teletrabajo se encontró un coeficiente de relación de 0.810 y una significancia de 0.000, por lo que se encontró que hay una relación alta y significativa en la municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera, por lo que se puede discutir que el teletrabajo ayudo al cumplimiento de los procesos de gestión municipal en el estado de emergencia, así mismo podemos decir que nuestros resultados son coherentes con la investigación de Sime (2020), quien obtuvo que a través de la prueba estadística planteada existe un índice de relación de 0.587 y una significancia de 0.000, demostrando que entre el teletrabajo y la gestión municipal existe un relación moderada y significativa demostrando la hipótesis de investigación, verificando que los procedimientos de teletrabajo pueden ayudar a cumplir con las funciones de manera eficiente demostrando lo dicho por Villacís (2020), quien menciona que las entidades y funcionarios que aplican esta modalidad dan una implicación eficiente de organización para el trabajo y que aplicar las diferentes formas no afecta al cumplimiento de las actividades encomendadas y que adicionalmente puede incrementar la productividad de los colaboradores, es decir que ellos no están expuestos a las distracciones propias del lugar de trabajo tradicional, pero no se puede evitar ya que de acuerdo a la entrevista realizada la adaptación para el cumplimiento de funciones se vio perjudica al inicio del estado de emergencia, por lo que se puede verificar que es cierto que se puede realizar y cumplir funciones por el teletrabajo pero que se tiene que realizar procedimientos de adaptación y capacitación.

En la tabla 10, se determinó la relación entre la planificación de la gestión municipal y el teletrabajo, se encontró un coeficiente correlación de 0.426 con una significación de 0.011, por lo que se determina que existe una

relación moderada y significativa entre las variables de investigación, por lo que se puede decir que para ejecutar un correcto teletrabajo se debe realizar procedimientos de teletrabajo coincidiendo con la investigación de Vicente (2020), quien encontró un índice de relación de 0.776 verificando que entre los procedimientos de trabajo remoto existe una relación alta y significativa con la planificación operativa, por lo que se discute que el teletrabajo o el trabajo remoto son procesos de ejecución laborales que se pueden utilizar siempre y cuando se proceda con parámetros estratégicos para su correcta dirección de funciones y cumplimiento de metas y apoya descrito por el Secretaria de Gestión Pública (2017), la gestión municipal específicamente en la planificación consiste en el detalle de los objetivos y tareas a alcanzadas y tomando en cuenta aquellas acciones que deben tomarse en cuenta para poder lograrlos, con esta fase se analizará la situación actual de la organización, acciones para alcanzar dichos objetivos propuestos, en pocas palabras de establecerá estrategias haciendo alusión al proceso organizativo y administrativo de los recursos municipales, de manera que se refiere a un procesos continuo de toma de decisiones, análisis, organización y manejo adecuado de las actividades que permitan mejorar la gestión de la entidad, por lo que se discute que teletrabajo debe ser un procedimiento que las entidades publicas deben ejecutar para facilitar el cumplimiento de funciones de los trabajadores administrativos siempre y cuando se proceda a un planteamiento de estrategias planificadas, es por eso que la municipalidad distrital elaborará lineamientos para elaborar cronogramas, formulación de objetivos, cumplimiento de metas y planes de acompañamiento para una correcta supervisión.

En la tabla 11, se determinó la relación entre la organización de la gestión municipal y el teletrabajo, se encontró un índice de correlación de 0.778 y una significancia de 0.000, encontrado que existe una relación alta y significativa con el teletrabajo, verificando que la organización que tome en cuenta la entidad es determinante para el éxito del cumplimiento de funciones y objetivos institucionales, dichos resultados se relacionan con la investigación de Vargas (2017), factores de organización en los campos de

acción que inciden en esta modalidad de trabajo moderno - laboral, busca siempre el logro de los objetivos propuestos, verificando que la implementación de Tele-Trabajo como modalidad laboral repercute en la organización para que se obtenga una disminución de ausentismo, un aumento en la productividad y reducción de costos, lo que en pocas palabras se traduce como un plus económico para la misma, en especial para las empresas de servicios, ya que ellas emplean mayor uso de tecnologías de la información, en base al criterio de organización para la gestión municipal en la entidad de estudio se planteó procesos de acompañamiento, planteamiento de objetivos, organización de funciones de los asistentes, apoyo a funcionarios con edad vulnerables y la firma de compromisos para que los lineamientos estratégicos sean correctamente ejecutados.

En la tabla 12, se determinó la relación entre la dirección de la gestión municipal y el teletrabajo, se encontró un índice de relación de 0.842 y una significancia de 0.000, por lo que se determina que existe una relación muy alta y significativa, verificando que los procedimientos de dirección de funciones se pueden ejecutar adecuadamente utilizando los parámetro del teletrabajo, estos resultados coinciden con la investigación de Jaramillo (2016), menciona que a dirección para evaluar el nivel de productividad laboral de las entidades de Quito verificando que los trabajadores virtuales tuvieron una productividad laboral positiva más que aquellos que empleaban la modalidad presencial, por lo que se puede discutir que los procesos de dirección de la gestión municipal pueden ser eficaces sin dejar de determinar estrategias para que estos puedan adecuarse y cumplir eficientemente con los objetivos institucionales, verificando un direccionamiento semana y mensual para que la supervisión se enfoque en el cumplimiento de metas y objetivos.

En la tabla 13, se determinó la relación entre el control de la gestión municipal y el teletrabajo, se encontró un índice de relación de 0.747 y una significancia de 0.000, por lo que se determina que existe una relación alta y significativa por lo que se puede verificar que si se pueden establecer

procedimientos de control de funciones específicas de cada unidad mediante los parámetros del teletrabajo, los mencionados resultados son coherentes con la investigación de Vicente (2020), en su investigación se verifica que existe una relación moderada igual a 0.445 significativa al nivel de 0.05, entre el trabajo remoto y el control de la gestión administrativa de la entidad pública en estudio, por lo que se puede discutir que los procesos de control mediante el teletrabajo pueden ayudar a las organizaciones públicas a cumplir eficientemente con sus funciones, respaldando lo dicho por Vásquez (2020), que pudo evidenciar que el teletrabajo demuestra ser más ventajosa para lograr los objetivos mediante el control de funciones; a su vez aporta a mejorar la atención de los servicios y el aumento de la productividad, ya que mediante esta modalidad permite a los trabajadores, seguir laborando de forma remota es decir seguir utilizando las herramientas tecnológicas para seguir cumpliendo con el ejercicio de sus actividades, viéndolo como favorable, pero sin dejar de tomar en cuenta que el control de funciones por el registro de actividades es necesario para demostrar que el trabajo presencial es necesario pero que se pueden dar facilidades.

Finalmente, nuestra investigación es relevante porque se podrá hacer una verificación de la importancia de los procedimientos mencionados, teniéndolos en cuenta para mejorar la gestión municipal, y el nivel de eficacia en la ejecución del teletrabajo de la entidad pública en estudio, los conocimientos generados servirán como antecedente para futuras investigaciones que tengan relación de cómo se ejecuta la gestión de los procedimientos de la municipalidad mediante el teletrabajo.

## **VI. CONCLUSIONES**

- Se determinó que entre la gestión municipal y el teletrabajo existe una relación muy alta positiva y altamente significativa, verificando que el cumplimiento de la gestión municipal se puede realizar mediante el teletrabajo.
- Se determinó que entre la planificación de la gestión municipal y el teletrabajo existe una relación moderada positiva y altamente significativa, demostrando que mediante una correcta planificación se pueden establecer parámetros para el cumplimiento de funciones mediante el teletrabajo.
- Se determinó que entre la organización de la gestión municipal y el teletrabajo existe una relación alta positiva y altamente significativa, demostrando que, mediante una correcta organización de la gestión municipal, se pueden establecer parámetros para el cumplimiento de funciones mediante el teletrabajo de forma eficiente.
- Se determinó que entre la dirección de la gestión municipal y el teletrabajo existe una relación muy alta positiva y altamente significativa, demostrando que, mediante una correcta dirección de los procedimientos empleados en la gestión municipal, se pueden establecer parámetros para el cumplimiento de funciones mediante el teletrabajo.
- Se determinó que entre el control de la gestión municipal y el teletrabajo existe una relación alta positiva y altamente significativa, verificando que, mediante un eficiente proceso de control, durante el desarrollo de la gestión municipal, se pueden establecer parámetros para el cumplimiento de funciones mediante el teletrabajo.

## **VII. RECOMENDACIONES**

- Se recomienda al alcalde a tomar en cuenta los resultados determinados fortalecer los procedimientos de teletrabajo para establecer los dictados por la política de modernización de la gestión municipal.
- Se recomienda al Gerente Municipal establecer parámetros de planificación para fortalecer los lineamientos estratégicos para facilitar el teletrabajo en todos los funcionarios.
- Se recomienda al Gerente de Planeamiento y Presupuesto planificar y organizar el presupuesto para crear estancias eficientes para el cumplimiento de funciones de cada unidad administrativa.
- Se recomienda a la Sub Gerente de Control Institucional establecer planes de acción para dirigir, controlar y supervisar el cumplimiento de funciones.
- A los funcionarios de la municipalidad capacitarse en el uso de herramientas digitales y sistemas de información para que cumplan de manera eficiente y eficazmente las labores designadas.



## REFERENCIAS

- Adhemar, G. C. (Junio de 2016). “ *La Gestión Municipal y su incidencia en el desarrollo turístico sustentable*” Estudio de caso: Municipio de CopaCabana Gestiones 2010 - 2015. Obtenido de <https://repositorio.umsa.bo/bitstream/handle/123456789/7019/00%20Tesis%20Maestria%20-%20Turismo%20-%20Adhemar%20Goyzueta.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Arévalo Del Castillo, T., & Quinde Huamán, I. (2019). *Impacto de la gestión municipal en el desarrollo económico local del distrito de Sauce, período 2014 - 2017*. Obtenido de <http://repositorio.unsm.edu.pe/bitstream/handle/11458/3576/ECONOMIA%20-%20Thays%20Ar%c3%a9valo%20Del%20Castillo%20%26%20Ivonne%20Quinde%20Huam%c3%a1n.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Bernal, (2010). *Metodología de la investigación*.  
<https://abacoenred.com/wp-content/uploads/2019/02/EI-proyecto-de-investigaci%C3%B3n-F.G.-Arias-2012-pdf.pdf>
- Cabezas, E., Andrade, D. y Torres, J. (2018). *Introducción a la metodología de la investigación científica*.  
<http://repositorio.espe.edu.ec/jspui/bitstream/21000/15424/1/Introduccion%20a%20la%20Metodologia%20de%20la%20investigacion%20cientifica.pdf>
- Chávez, J. D. (2020). *Entendiendo el teletrabajo*. Venezuela: Departamento de Informática y Departamento de Postgrado.
- Congreso de la República (2013). Ley N° 30036, Ley que regula el teletrabajo.
- Corominas, J. P. (1984). *Diccionario Crítico Etimológico Castellano e Hispánico*. Madrid: Gredos.
- Cuno, S. E. (2019). *Gestión municipal factor determinante en el desarrollo de la Municipalidad provincial de Cotabambas: 2013 - 2016*. Obtenido de [http://repositorio.unsaac.edu.pe/bitstream/handle/UNSAAC/4093/253T20191020\\_TC.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.unsaac.edu.pe/bitstream/handle/UNSAAC/4093/253T20191020_TC.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

De la Rocha, M., & Rodríguez, F. (2016). Guía para publicar documentos académicos. Lima: Fondo Editorial.

[https://repositorio.ulima.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12724/3828/Rocha\\_Valdez\\_Maria.pdf?sequence=3&isAllowed=y](https://repositorio.ulima.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12724/3828/Rocha_Valdez_Maria.pdf?sequence=3&isAllowed=y)

García, M. P. (2017). *Calidad de vida y gestión municipal de los colaboradores de la municipalidad distrital de Cajay - Huari - Ancash, en el año 2017.*

Obtenido de

<http://repositorio.unjfsc.edu.pe/bitstream/handle/UNJFSC/863/TFCE-01-15.pdf?sequence=3&isAllowed=y>

Hernández, R. y Mendoza, C. (2018). Metodología de la investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta.

<http://repositorio.uasb.edu.bo:8080/bitstream/54000/1292/1/Hern%C3%A1ndez-%20Metodolog%C3%ADa%20de%20la%20investigaci%C3%B3n.pdf>

Instituto de Desarrollo Agropecuario. (1997). *Gestión para la modernización de la pequeña empresa agrícola.* IICA.

Jaramillo, R. R. (2016). *Análisis de la modalidad de teletrabajo y su incidencia en la productividad laboral de las empresas privadas de la ciudad de Quito .*

Obtenido de

<https://repositorio.uasb.edu.ec/bitstream/10644/5331/1/T2075-MBA-Rojas-Analisis.pdf>

López, A. D. (2020). *Gestión municipal y calidad del servicio público de Tingo María. Revista Científica de Ciencias Sociales y Humanidades, 31.*

<http://revistas.udh.edu.pe/index.php/udh/article/download/138/237/>

Méndez, C., (2012), *Metodología. Diseño y desarrollo del proceso de investigación con énfasis en ciencias empresariales*

<https://pure.urosario.edu.co/es/publications/metodolog%C3%ADa-de-la-investigaci%C3%B3n-dise%C3%B1o-y-desarrollo-del-proceso-d>

Merli, G. (1997). *La Gestión Eficaz.* Madrid: Ediciones Diaz de Santos.

Navarro, O. (2009). El ABC del Gobierno Municipal.

<https://bibliotecavirtualceug.files.wordpress.com/2017/06/a-b-c-del-gobierno-municipal.pdf>

Nilles, J. (1976). *The Telecommunications-Transportation Tradeoff. Options for Tomorrow*. Nueva York: John Wiley & Sons.

<https://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1080/713702302>

OIT (2020). Más de uno de cada seis jóvenes se encuentra sin trabajo a causa de la COVID-19.

[https://www.ilo.org/global/about-the-ilo/newsroom/news/WCMS\\_745883/lang--es/index.htm](https://www.ilo.org/global/about-the-ilo/newsroom/news/WCMS_745883/lang--es/index.htm)

Presidencia de la República (2015). *Decreto Supremos que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30036, Ley que regula el teletrabajo*.

Presidencia de la República (2020). *Decreto de Urgencia N° 026-2020*.

Quedena, E. (2006). *Manual de Gestión Moderna de Municipalidades Rurales*. Lima: Representaciones ALESE.

Ruiz, I. G. (2015). *Análisis de la influencia de la gestión municipal en la identidad territorial y su repercusión en el ámbito turístico. El municipio de Oleiros como propuesta de estudio*. Obtenido de [https://ruc.udc.es/dspace/bitstream/handle/2183/15797/GilRuiz\\_Irene\\_TD\\_2015.pdf?sequence=5&isAllowed=y](https://ruc.udc.es/dspace/bitstream/handle/2183/15797/GilRuiz_Irene_TD_2015.pdf?sequence=5&isAllowed=y)

Saavedra, J. A. (2017). *Gestión Municipal y su relación con los Procesos Administrativos de la Licencia de Construcción en la Municipalidad distrital de Morales, 2017*. Obtenido de [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/12835/carrasco\\_sj.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/12835/carrasco_sj.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Salinas, M. E. (2003). EL MUNICIPIO: ESTUDIO SOBRE UN MODELO DE GESTIÓN GERENCIAL. *SEMINARIO NACIONAL DE LA RED DE CENTROS ACADÉMICOS PARA EL ESTUDIO DE GOBIERNOS LOCALES*, 55.

Segura, F. O. (2005). *Sistema de Gestión - Una Guía Práctica*. Ediciones Díaz de Santos.

Secretaría de Gestión Pública (2017), Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2021. Recuperado de: <https://sgp.pcm.gob.pe/wp-content/uploads/2017/04/PNMGP.pdf>

- Sime, S. S. (2020). Teletrabajo y Gestión Pública desde la perspectiva del personal del Ministerio de Relaciones Exteriores, 2020. [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/46552/Sime\\_VSS-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/46552/Sime_VSS-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Thibault, J. (2000), El teletrabajo. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/autor?codigo=94651>
- Vallejos, G. A. (15 de Noviembre de 2016). *Semanario Universidad - Opinión*. Obtenido de <https://semanariouniversidad.com/opinion/la-gestion-municipal/>
- Vargas, L. F. (2017). *Teletrabajo: Una opción para la mejora de los beneficios de las Organizaciones y de los Empleados* . Obtenido de <http://repository.usta.edu.co/bitstream/handle/11634/2880/Ortegaluisa2017.pdf?sequence=1>
- Vasquez, L. M. (2020). *Implementación del Teletrabajo y Calidad de Servicio de la Unidad de Gestión Educativa Local San Pablo, Año 2020*. Obtenido de [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/46386/Suarez\\_VLM-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/46386/Suarez_VLM-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Vicente, J. G. (2020). Trabajo remoto y gestión administrativa en la Institución Educativa Rosa Dominga Pérez Liendo – La Victoria 2020. Obtenido de [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/49927/Vicente\\_CJG-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/49927/Vicente_CJG-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Villacís, A. P. (2020). *Efectos de la implementación del Teletrabajo en los trabajadores de la Gerencia Regional del Desarrollo Social. Gobierno Regional de Loreto. Iquitos 2020*. Obtenido de <http://repositorio.ups.edu.pe/bitstream/handle/UPS/94/Tesis%20Ana%20Paula%20Ch%C3%A1vez%20Villac%C3%ADs.pdf>

## ANEXOS

### ANEXO 01: MATRIZ DE CONSISTENCIA

INTRODUCCIÓN					METODO				
TRABAJOS PREVIOS	TEORIAS RELACIONADOS AL TEMA	FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	HIPÓTESIS	OBJETIVOS	VARIABLES Y OPERACIONALIZACIÓN		POBLACION Y MUESTRA	TECNICAS E INSTRUMENTOS	TIPO DE INVESTIGACIÓN
					VARIABLES	DIMENSIONES/ CATEGORIAS			
Sime (2020), en su trabajo de investigación “Teletrabajo y Gestión Pública desde la perspectiva del personal del Ministerio de Relaciones Exteriores, 2020”, tuvo como objetivo conocer la relación entre las variables de estudio, el método investigativo corresponde a un diseño no experimental, correlacional causal de corte transeccional, planteándose un tipo de investigación básica con enfoque cuantitativo, con una población de 600 trabajadores de la entidad en estudio, seleccionando a 40 trabajadores del área de estudio, utilizando como técnica la encuesta y como instrumentos	Para Corominas (1984) considera que la palabra Gestión, proviene del latín “gestus”, palabra latina que significa: actitud, gesto; la misma que se deriva de “gerere” que significa ejecutar, conducir, ejecutar, llevar a cabo (gestiones). Es decir, en términos generales, la gestión es una serie de tareas que se realizan para ejecutar un fin planteado con antelación.  Merli (1997) en su libro Gestión Eficaz sostiene lo siguiente: la gestión es la facultad con la que cuenta la organización para cumplir	¿Cuál es la relación que existe entre la gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020?	<b>Hipótesis de investigación:</b> <b>Existe relación significativa entre la gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020, como hipótesis nula, No existe relación significativa entre la gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020</b>  <b>Hipótesis específicas:</b>  Existe relación significativa entre la planificación de la gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020. Existe relación significativa entre la organización de la gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020. Existe	<b>General:</b> Determinar la relación que existe entre la gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020. <b>Específicos:</b> Determinar la relación que existe entre la planificación de la gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020. Determinar la relación que existe entre la organización de la gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020. Determinar la relación que existe entre la dirección de la gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020. Determinar la relación que existe entre el	Variable 1:	Planificación  Organización  Dirección  Control	<b>POBLACION:</b> Está conformada por 50 servidores civiles de la Municipalidad distrital de Víctor Larco, 2020.  <b>MUESTRA:</b>  Está conformada por 35 servidores civiles de la Municipalidad distrital de Víctor Larco, 2020.	<b>TECNICAS:</b> La encuesta. <b>INSTRUMENTO S:</b> Cuestionario referido a la gestión municipal  Cuestionario referido al teletrabajo	El tipo de investigación es no experimental, Según su carácter, la investigación es correlacional, Según su Naturaleza o enfoque, es cuantitativa, estadísticas. Según el alcance temporal, es transversal.  Diseño:
					Variable 2:	Desempeño de actividades  Tecnologías  Información y Comunicación  Productividad			

<p>unos cuestionarios confiables, los resultados obtenidos que a través de la prueba estadística planteada existe un índice de relación de 0.587 y una significancia de 0.000, demostrando y concluyendo que entre el teletrabajo y la gestión pública existe un relación moderada y significativa demostrando la hipótesis de investigación. Vásquez (2020), en su tesis “Implementación del Teletrabajo y Calidad de Servicio de la Unidad de Gestión Educativa Local San Pablo, Año 2020” de la Universidad César Vallejo. Se determinó como objetivo principal, conocer el nivel de relación de esta nueva modalidad de trabajo remoto en la calidad de servicio percibida, la investigación corresponde a un estudio no experimental correlacional, de manera que se aplicarán cuestionarios a los</p>	<p>eficientemente con los objetivos esperados y así poder lograr el éxito a corto, mediano y largo plazo; es decir es el punto clave para que esta llegue al éxito y se mantenga en esa posición. (p.1)</p> <p>Segura (2005) en su libro Sistema de Gestión afirma, que el conjunto de herramientas empleados que garantizan a la entidad realizar labores necesarias para poder alcanzar sus objetivos, a ello se denomina gestión. (p.3). Eso quiere decir que los procedimientos efectuados con los recursos necesarios y el aprovechamiento eficaz de estos para un solo fin que es el logro de objetivos corporativos.</p> <p>Según INDAP, Ministerio de Agricultura; define la gestión, como el</p>		<p>relación significativa entre la dirección de la gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020. Existe relación significativa entre el control de la gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020.</p>	<p>control de la gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020.</p>					
---	---	--	---	--	--	--	--	--	--

<p>colaboradores para recolectar la información de estudio.</p> <p>Concluyendo: i) La investigación se pudo evidenciar que entre las variables de estudio existe un nivel de relación positiva, la cual es visible en la calidad de servicio con la aplicación de esta nueva modalidad de trabajo, la cual demuestra ser más ventajosa para lograr los objetivos; a su vez la cultura organizacional aporta una mejora en atención de los servicios y el aumento de la productividad. ii) Esta modalidad permite a los trabajadores, especialmente a los del objeto de estudio seguir laborando de forma remota es decir seguir utilizando las herramientas tecnológicas para seguir cumpliendo con el ejercicio de sus actividades, viéndolo como favorable.</p>	<p>proceso de dirigir controlar y organizar actividades que desarrollan en la institución como un solo conjunto, así como también en sus áreas para poder alcanzar los objetivos propuestos. (Instituto de Desarrollo Agropecuario, 1997) (p.106). Es decir, la gestión está vinculada a la toma de decisiones y a la implementación con los recursos disponible para un solo fin común.</p>								
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## ANEXO 02: OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de Intervalo
Variable 1: Gestión Municipal	Salinas (2003), La gestión municipal hace referencia a la forma en que se administran las políticas municipales, son acciones que realizan los organismos municipales encaminadas a cumplir las metas establecidas de los planes de trabajo; dicha gestión es una actividad significativa que desarrollan los gobiernos locales para atender las peticiones de la ciudadanía.	Dicha variable se analizará por medio de un cuestionario a los colaboradores de la Municipalidad de Víctor Larco Herrera. Para lo cual se está considerando cuatro dimensiones: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificación</li> <li>• Organización</li> <li>• Dirección</li> <li>• Control</li> </ul>	Planificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Objetivos</li> <li>- Recursos Humanos</li> <li>- Recursos Tecnológicas</li> <li>- Presupuesto</li> <li>- Estrategias</li> </ul>	Ordinal
			Organización	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recursos Humanos</li> <li>- Estructura</li> <li>- Conocimientos</li> <li>- Toma de decisiones</li> </ul>	
			Dirección	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconocimiento</li> <li>- Toma de decisiones</li> <li>- Trabajo en equipo</li> <li>- Ejecución de Planes</li> </ul>	
			Control	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eficiencia</li> <li>- Reglamento</li> <li>- Monitoreo</li> <li>- Satisfacción</li> </ul>	



Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de Intervalo
Variable 2: Teletrabajo	Según Thibault (2000), el teletrabajo es una manera de laborar a distancia, donde el desempeño de las actividades no necesariamente tiene que ser presenciales en un lugar en específico, esta modalidad tiene beneficios mutuos con referencias al empleador, el trabajador, la sociedad, esta modalidad aprovecha la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación.	<p>Dicha variable se analizará por medio de un cuestionario a los colaboradores de la Municipalidad de Víctor Larco Herrera. Para lo cual se está considerando cuatro dimensiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desempeño de actividades</li> <li>• Tecnologías</li> <li>• Información y comunicación</li> <li>• Productividad</li> </ul>	Desempeño de actividades	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Funciones</li> <li>- Comunicación</li> <li>- Tareas</li> <li>- Idoneidad</li> <li>- Rendimiento laboral</li> </ul>	Ordinal
			Tecnologías	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicación</li> <li>- Información</li> <li>- Infraestructura</li> <li>- Eficiencia</li> <li>- Tiempo</li> </ul>	
			Información y Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitación continua</li> <li>- Relación de ideas</li> <li>- Estrategias</li> <li>- Interconectividad</li> </ul>	
			Productividad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumplimiento</li> <li>- Metas</li> <li>- Disponibilidad</li> <li>- Supervisión</li> </ul>	

### ANEXO 03: CUESTIONARIO GESTIÓN MUNICIPAL

**Instrucciones:** Mediante el presente cuestionario que tiene como finalidad adquirir o recabar información de acuerdo al nivel de la Gestión Municipal según la apreciación de los funcionarios de la Municipalidad distrital de Víctor Larco. Responda usted con la veracidad, las respuestas servirán para nuestra investigación que se realiza con el fin de proponer una mejora.

Marca con (X) tu respuesta de acuerdo a tu opinión:

Para cada una de las afirmaciones en la siguiente tabla señalando según la siguiente escala valorativa:

1 = Nunca, 2 = Casi nunca, 3 = A veces, 4= Casi siempre, 5 = Siempre

PREGUNTA	SIEMPRE	CASI SIEMPRE	AVECES	CASI NUNCA	NUNCA
<b>DIMENSION PLANIFICACIÓN</b>					
1. Se planifica con anticipación la misión y visión institucional					
2. Los objetivos de la Municipalidad están bien definidos a los lineamientos para una mejorar en la gestión.					
3. Elabora la programación presupuestal anual en forma oportuna y basándose en los requerimientos y realidad problemática de la población					
4. Cuando se elaboran planes estratégicos para que el funcionario cumpla sus funciones se establecen los parámetros dictados por la gestión de recursos humanos y tecnológicos.					
5. Los objetivos y metas establecidos son					

revisados trimestralmente y se establecen estrategias para retroalimentar y mejorar el cumplimiento de objetivos.					
6. Los recursos que se programan para la institución facilitarán el logro de los objetivos.					
<b>DIMENSIÓN ORGANIZACIÓN</b>					
7. El área de Recursos Humanos de la institución, fija funciones y responsabilidades del personal.					
8. Las líneas de autoridad son bien definidas mediante criterios normativas y experiencia de otras entidades, dando referencias los nuevos instrumentos de gestión y parámetros para una correcta ejecución.					
9. La estructura institucional está bien definida.					
10. Se considera que las tareas que se le asignan son de acuerdo a sus conocimientos y habilidades.					
11. Las áreas de trabajo y las funciones que deben desempeñar son claras y definidas					
12. Considera que la toma de decisiones de la institución es acertada, precisa y oportuna.					
<b>DIMENSIÓN DIRECCIÓN</b>					

13. Recibe algún tipo de reconocimiento cuando se realiza efectivamente su trabajo					
14. Su opinión, ideas y pensamientos son respetados y tomados en cuenta para la toma de decisiones en referencia a la adecuada gestión de estrategias y cumplimientos de metas.					
15. Las decisiones que toman en la Municipalidad son las más acertadas a la hora de presentarse un problema.					
16. Considera que las habilidades y los talentos se complementan cuando se hacen trabajos en equipo en la institución mediante las herramientas tecnológicas.					
17. Todas las áreas de la institución están comprometidas para el logro de los objetivos.					
18. Se refleja compenetración y empatía del personal al realizar actividades en equipo.					
<b>DIMENSIÓN CONTROL</b>					
19. Los procesos de selección de personal son eficientes					
20. Se aplican controles eficientes para el logro de objetivos mediante parámetros de control interno para establecer estrategias de mejoras.					

21. La unidad de control interno revisa las infracciones al reglamento interno de trabajo para establecer planes estratégicos con los posibles riesgos de no corregir las contingencias que se presentaran a futuro.					
22. Se verifica la calidad de los servicios o bienes adquiridos por la Municipalidad					
23. La unidad de presupuesto y planeamiento controla en la municipalidad los objetivos planificados con los realizados					
24. La Municipalidad mide el nivel de satisfacción de los ciudadanos al ser atendidos por los servidores que laboran y cumplen sus funciones por el teletrabajo.					

#### ANEXO 04: CUESTIONARIO TELETRABAJO

**Instrucciones:** Mediante el presente cuestionario que tiene como finalidad adquirir o recabar información de acuerdo al nivel del teletrabajo según la apreciación de los funcionarios de la Municipalidad distrital de Víctor Larco. Responda usted con la veracidad, las respuestas servirán para nuestra investigación que se realiza con el fin de proponer una mejora.

Marca con (X) tu respuesta de acuerdo a tu opinión:

Para cada una de las afirmaciones en la siguiente tabla señalando según la siguiente escala valorativa:

1 = Nunca, 2 = Casi nunca, 3 = A veces, 4= Casi siempre, 5 = Siempre

PREGUNTA	SIEMPRE	CASI SIEMPRE	AVECES	CASI NUNCA	NUNCA
DIMENSIÓN DESEMPEÑO DE ACTIVIDADES					
1. Los servicios que se presentan a los usuarios mediante la plataforma web cumplen con las expectativas de los usuarios.					
2. Se usan los canales de comunicación como el portal web y los números telefónicos de la institución					
3. Cuenta y contesta, la institución a través de canales como redes sociales, así como los canales web y correo electrónico las solicitudes y procedimientos administrativos para los servicios que brinda la entidad .					
4. Se informa sobre los servicios y funcionalidades del					

portal web implementado					
5. El seguimiento a los tramites usando la plataforma web garantizan la eficiencia y seguridad desde cualquier parte del país					
6. Se verifican vía web los datos de los usuarios o proveedores de servicios con la base de datos de otras entidades					
<b>DIMENSIÓN TECNOLOGIAS</b>					
7. La municipalidad promueve políticas de gestión del cambio en la atención de los usuarios de la plataforma web					
8. El servicio intranet y tecnología cumple con el desarrollo de las actividades					
9. La simplificación administrativa es aplicada en los tramites que efectúan los usuarios a través de la plataforma web					
10. El teletrabajo permite el cumplimiento de labores con, transparencia, accesibilidad, una adecuada rendición de cuentas, etc.					
11. Los funcionarios cuentan con el conocimiento suficiente para brindar una eficiente atención a los usuarios de plataforma web.					
12. El software de trámite documentario reduce tiempos y permite que el registro					

de los trámites y su avance sean visualizados en la web.					
<b>DIMENSIÓN INFORMACION Y COMUNICACION</b>					
13. funcionarios y trabajadores son capacitados y están aptos a ejecutar nuevos procesos y servicios que se brindan a través de la plataforma web.					
14. Los funcionarios responden consultas de usuarios a través de su correo electrónico asignado.					
15. Se intercambia y solicita informes y cotizaciones a proveedores de servicios por medio del uso de la extranet.					
16. Se realizan estrategias para identificar nuevas modalidades de trabajo, así como herramientas para que el funcionario tenga acceso ilimitado a los sistemas de la entidad y cumplir adecuadamente con las metas planteadas.					
17. Los documentos se digitalizan los documentos como cheques, resoluciones y ordenanzas para que la población tenga entendido cuales son los procesos y contrataciones en marco de la transparencia.					
18. Los usuarios participan, usando: e-mail, SMS, publicación					



en web u otro medio, en encuestas y/o consultas efectuadas por la Municipalidad					
<b>DIMENSIÓN PRODUCTIVIDAD</b>					
19. Se cumple con los parámetros, objetivos de la entidad pública cuando en la realización de trabajo remoto					
20. Los funcionarios cuentan con los implementos necesarios para realizar el trabajo remoto					
21. Las líneas están disponibles para la atención de los usuarios, y la capacidad de respuesta a las solicitudes para los servicios que brinda la entidad					
22. La Banda ancha cumple con la velocidad promocionada					
23. Se crean estrategias para supervisar el trabajo que realizan los funcionarios.					
24. Se usa el registro manual cuando el servidor web deja de funcionar para que estos registros sean derivados al área de tecnologías para la justificación e implementación de sistemas para evitar estos riesgos que evitan el cumplimiento de objetivos.					

## ANEXO 05: VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTOS

### EXPERTO 01:

#### VALIDACIÓN CONTENIDO DEL INSTRUMENTO RECOJO DE DATOS

Experto: Edilberto Horne Clavo

Colegiatura: CSP N. 1179

Grados Académicos: Br. Sociología – Maestro en Ciencias de la Educación - Doctor en Psicología Infantil.

ORCID: 0000-0002-5241-6003

Aspecto laboral: Cesante Ministerio de Agricultura y Dirección Regional de Salud Amazonas.

Actual: Posgrado UCV – Gestión Pública desde 01 febrero 2009 a la fecha – UCT.

Email: [edilberto.horne@hotmail.com](mailto:edilberto.horne@hotmail.com) – [ehornac53@ucvvirtual.edu.pe](mailto:ehornac53@ucvvirtual.edu.pe)

Fecha de validación: 07 de mayo 2021

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: Gestión municipal y el teletrabajo en la Municipalidad distrital Víctor Larrea He. mayo - mayo 2020

Nombres y apellidos del (a) Maestrante/Doctorando: Diana Carolina Cabrerá Valencia

N. Preguntas	DE ADECUACIÓN: a) Es comprensible y tiene relación con el objeto de investigación. b) La escala de medición es Likert. c) Presenta orden lógico.	DE PERTINENCIA: a) Tiene coherencia con el objetivo general. b) Es coherente con los objetivos específicos 1 c) Es coherente con los objetivos específicos 2 d) Es coherente con los objetivos específicos 3	VALORACIÓN: SI: Es clara y precisa en relación a sus objetivos NO: Es incoherente y puede conllevar a sesgos.	Sugerencias:
1	a) <input checked="" type="checkbox"/> b) <input checked="" type="checkbox"/> c) <input checked="" type="checkbox"/>	a) <input checked="" type="checkbox"/> b) <input checked="" type="checkbox"/> c) <input checked="" type="checkbox"/> d) <input checked="" type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	obviar objetivo específico curso por que está excedido en el objetivo general
2	a) <input checked="" type="checkbox"/> b) <input checked="" type="checkbox"/> c) <input checked="" type="checkbox"/>	a) <input checked="" type="checkbox"/> b) <input checked="" type="checkbox"/> c) <input checked="" type="checkbox"/> d) <input checked="" type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
3	a) <input checked="" type="checkbox"/> b) <input checked="" type="checkbox"/> c) <input checked="" type="checkbox"/>	a) <input checked="" type="checkbox"/> b) <input checked="" type="checkbox"/> c) <input checked="" type="checkbox"/>	SI <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	

		d)		
4	a) ✓ b) ✓ c)	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d)	Si ✓ No	cuando se elaboran (...) toman en cuenta recursos, mano de obra y tecnología
5	a) ✓ b) ✓ c)	a) ✓ b) ✓ c) d)	Si ✓ No	... por nivel de vida y otros factores
6	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d)	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d)	Si ✓ No	
6	<del>a)</del> <del>b)</del> <del>c)</del>	<del>a)</del> <del>b)</del> <del>c)</del> d)	Si No	
7	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d)	a) ✓ b) ✓ c) d)	Si ✓ No	
8	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d)	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d)	Si No	Mejoras técnicas "por nivel", por "extensión" bien definidos
9	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d)	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
10	a) ✓ b) c) d)	a) ✓ b) ✓ c) d) ✓	Si ✓ No	

11	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
12	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
13	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
14	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	Mejorar educación deviando (non respetado)
15	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
16	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	obvias (cree) y reemplazar por (considera)
17	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
18	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
19	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	

	b) ✓ c) ✓	b) ✓ c) ✓ d) ✓	No	
20	a) ✓ b) ✓ c)	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si No ✓	¿Será bueno identificar y determinar las zonas o en base a qué?
21	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si No ✓	¿Qué es mejor para analizar y opinar, la pertinencia o la confianza a meritos?
22	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
23	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
24	a) ✓ b) ✓ c)	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d)	Si No ✓	¿Será bueno precisar el tipo de división encargada de esta labor?
25	<del>a)</del> <del>b)</del> <del>c)</del>	<del>a)</del> <del>b)</del> <del>c)</del> <del>d)</del>	Si No	

Categorías de pertinencia: Excelente – Buena – Regular – Deficiente.			
Claridad	B	Coherencia	B
Objetividad	E	Pertinencia	B
Organización	B	Actualidad	B
Intencionalidad	E	Suficiencia	B
Consistencia	E	Metodología	B

  
 Dr. Soc. Deliberio Romo (LIT)  
 Dr. Psicología (LIT)  
 Mg. CC. Edu. Investigador y Docente  
 LIC. EN SOCIOLOGÍA  
 C.S.P. 1179

VALIDACIÓN CONTENIDO DEL INSTRUMENTO RECOJO DE DATOS

Experto: Ediberto Homa Clavo

Colegiatura: CSP N. 1179

Grados Académicos: Br. Sociología – Maestro en Ciencias de la Educación - Doctor en Psicología Infantil.

ORCID: 0000-0002-5241-6003

Aspecto laboral: Cesante Ministerio de Agricultura y Dirección Regional de Salud Amazonas.

Actual: Posgrado UCV – Gestión Pública desde 01 febrero 2009 a la fecha – UCT.

Email: ediberto.hornad@hotmail.com – ehornad53@ucvvirtual.edu.pe

Fecha de validación: 07 de mayo 2021

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: *Guía municipal y el trabajo en la Municipalidad Distrital Víctor Larrea Herrera - mayo 2021*

Nombres y apellidos del (a) Maestrante/Doctorando: *Diana Carolina Cabrerá Valencia*

N. Pregunta	DE ADECUACIÓN: a) Es comprensible y tiene relación con el objeto de investigación. b) La escala de medición es Likert c) Presenta orden lógico.	DE PERTINENCIA: a) Tiene coherencia con el objetivo general. b) Es coherente con los objetivos específicos 1 c) Es coherente con los objetivos específicos 2 d) Es coherente con los objetivos específicos 3	VALORACIÓN: SI: Es clara y precisa en relación a sus objetivos NO: Es incoherente y puede conllevar a sesgos.	Sugerencias:
1	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	SI ✓ No	<i>Tomen en cuenta los cuatro últimos objetivos específicos</i>
2	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	SI ✓ No	
3	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓	SI ✓ No	<i>sería bueno aclarar la pregunta, como cosa es contar con, para el uso...</i>

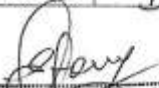
		d)		
4	a) ✓ b) ✓ c)	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
5	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
6	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
6	<del>a) ✓ b) ✓ c) ✓</del>	<del>a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓</del>	Si No	
7	a) ✓ b) ✓ c)	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
8	a) ✓ b) ✓ c)	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
9	a) ✓ b) ✓ c)	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
10	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d)	Si ✓ No	

11	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
12	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
13	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
14	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
15	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
16	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	Será bueno indicar los utilizados y para otros conforme a experiencia
17	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No ✓	Mejoras redac- ción obvia- do, multatillo
18	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
19	a) ✓	a) ✓	Si ✓	



	b) ✓ c)	b) ✓ c) ✓ d) ✓	No	
20	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
21	a) ✓ b) ✓ c)	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si No ✓	Mejoras redacción cuando dice "las líneas" a que se refiere.
22	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d)	Si ✓ No	
23	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	
24	a) ✓ b) ✓ c) ✓	a) ✓ b) ✓ c) ✓ d) ✓	Si ✓ No	Mejoras redacción para identificar cuando el funcionario es a proveedor, dato de trabajo y/o falta a pues hab. etc.
25	<del>a) ✓ b) ✓ c)</del>	<del>a) ✓ b) ✓ c) ✓ d)</del>	<del>Si No</del>	

Categorías de pertinencia: Excelente – Buena – Regular – Deficiente.			
Claridad.	E	Coherencia	B
Objetividad	B	Pertinencia	E
Organización	B	Actualidad	E
Intencionalidad	E	Suficiencia	B
Consistencia	E	Metodología	B

  
 Dr. Sol. Guillermo Flores Cárdena  
 Mg. CC. Edu. Investigación y Docencia  
 LIC. EN SOCIOLOGÍA  
 C.S.P. 1179

## EXPERTO 02:

### VALIDEZ DE CONTENIDO POR JUECES O EXPERTOS

TÍTULO DE LA INVESTIGACIÓN: Gestión Municipal y el Teletrabajo en la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020.

Instrumento de medición de variable: Gestión Municipal


Variable	Dimensión	Indicador	Ítems	OPCIÓN DE RESPUESTA					CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi siempre	Siempre	Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítem		Relación entre el ítem y la respuesta		
									Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
Variable 1: Gestión Municipal	Planificación	Objetivos	Se planifica con anticipación la misión y visión institucional.						X		X		X		X		
			Los objetivos de la Municipalidad están bien definidos a los lineamientos para una mejor en la gestión.						X		X		X		X		
		Recursos Humano	Se elaboran planes para establecer una adecuada gestión de recursos humanos y tecnológicos.						X		X		X		X		
		Recursos Tecnológicos	Los recursos que se programan para la institución facilitarán el logro de los objetivos.						X		X		X		X		
		Presupuesto	Elabora la programación presupuestal anual en forma oportuna.						X		X		X		X		
		Estrategias	Los objetivos y metas establecidos son revisados trimestralmente.														
	Organización	Recurso Humanos	El área de Recursos Humanos de la institución, fija funciones y responsabilidades del personal.						X		X		X		X		

			Las líneas de autoridad son bien definidas						X		X		X		X		
		Estructura	La estructura Institucional está bien definida.						X		X		X		X		
		Conocimientos	Se considera que las tareas que se le asignan son de acuerdo a sus conocimientos y habilidades.						X		X		X		X		
			Las áreas de trabajo y las funciones que deben desempeñar son claras y definidas						X		X		X		X		
		Toma de decisiones	Considera que la toma de decisiones de la Institución es acertada, precisa y oportuna.						X		X		X		X		
	Dirección	Reconocimiento	Recibe algún tipo de reconocimiento cuando se realiza efectivamente su trabajo.						X		X		X		X		
		Toma de decisiones	Su opinión, ideas y pensamientos son respetados y tomados en cuenta para la toma de decisiones.						X		X		X		X		
			Las decisiones que toman en la Municipalidad son las más acertadas a la hora de presentarse un problema.						X		X		X		X		
		Trabajo en equipo	Cree Ud. que las habilidades y los talentos se complementan cuando se hacen trabajos en equipo en la Institución.						X		X		X		X		
			Todas las áreas de la Institución están comprometidas para el logro de los objetivos.						X		X		X		X		
		Ejecución de planes	Se refleja compenetración y empatía del personal al realizar actividades en equipo.						X		X		X		X		
	Control	Eficiencia	Los procesos de selección de personal son eficientes.						X		X		X		X		
			Se aplican controles eficientes para el logro de objetivos.						X		X		X		X		

		Reglamento	Se revisa las infracciones al reglamento interno de trabajo.						X		X		X		X		
		Monitoreo	Se verifica la calidad de los servicios o bienes adquiridos por la Municipalidad.						X		X		X		X		
			El control en la municipalidad compara lo planificado con lo obtenido.						X		X		X		X		
		Satisfacción	La Municipalidad mide el nivel de satisfacción de los servicios brindados a los ciudadanos.						X		X		X		X		

  
 Dr. Enrique Recalde Gracey

# FICHA DE VALIDACIÓN DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO

<b>Nombre del Instrumento</b>	Cuestionario de Gestión Municipal		
<b>Objetivo del Instrumento</b>	Medir el nivel de Gestión Municipal		
<b>Aplicada a la muestra participante</b>	35 servidores civiles de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020.		
<b>Nombre y Apellido del Experto</b>	DR. ANDRES ENRIQUE RECALDE GRACEY	DNI N°	17933885
<b>Título Profesional</b>	Abogado	Celular	949943733
<b>Dirección Domiciliaria</b>	Calle <del>Yahuar</del> Huaca N° 111 Urb. Santa María-Trujillo		
<b>Grado Académico</b>	Doctor en Administración		
<b>Firma</b>		Lugar y Fecha	Trujillo, 15 de Mayo del 2021

# VALIDEZ DE CONTENIDO POR JUECES O EXPERTOS

TITULO DE LA INVESTIGACIÓN: Gestión Municipal y el Teletrabajo en la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020.

Instrumento de medición de variable: Teletrabajo

Variable	Dimensión	Indicador	Ítems	OPCIÓN DE RESPUESTA					CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi siempre	siempre	Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítem		Relación entre el ítem y la respuesta		
									SI	No	SI	No	SI	No	SI	No	
Variable 2: Teletrabajo	Desempeño de actividades	Funciones	Los servicios que se presentan a los usuarios mediante la plataforma web cumplen con las expectativas de los usuarios.						X		X		X		X		
		Comunicación	Se usan los canales de comunicación como el portal web y los números telefónicos de la institución.						X		X		X		X		
		Tareas	Cuenta y contesta, la institución a través de canales como redes sociales.						X		X		X		X		
			Se informa sobre los servicios y funcionalidades del portal web implementado.						X		X		X		X		
		Idoneidad	El seguimiento a los trámites usando la plataforma web garantizan la eficiencia y seguridad desde cualquier parte del país.						X		X		X		X		


		Rendimiento laboral	Se verifican vía web los datos de los usuarios o proveedores de servicios con la base de datos de otras entidades.						X		X		X		X		
	Tecnologías	Comunicación	La municipalidad promueve políticas de gestión del cambio en la atención de los usuarios de la plataforma web.						X		X		X		X		
		Información	El servicio Intranet y tecnología cumple con el desarrollo de las actividades.						X		X		X		X		
		Infraestructura	La simplificación administrativa es aplicada en los trámites que efectúan los usuarios a través de la plataforma web.						X		X		X		X		
		Eficiencia	El teletrabajo permite el cumplimiento de labores con, transparencia, accesibilidad, una adecuada rendición de cuentas, etc.						X		X		X		X		
			Los funcionarios cuentan con el conocimiento suficiente para brindar una eficiente atención a los usuarios de plataforma web.						X		X		X		X		
		Tiempo	El software de trámite documentario reduce tiempos y permite que el registro de los trámites y su avance sean visualizados en la web.						X		X		X		X		
	Información y comunicación	Capacitación continua	Funcionarios y trabajadores son capacitados y están aptos a ejecutar nuevos procesos y servicios que se brindan a través de la plataforma web.						X		X		X		X		
			Los funcionarios responden consultas de usuarios a través de su correo electrónico asignado.						X		X		X		X		
		Relación de ideas	Se intercambia y solicita informes y cotizaciones a						X		X		X		X		

			proveedores de servicios por medio del uso de la extranet.														
		Estrategias	Se realizan estrategias para identificar nuevas modalidades de pago.						X		X		X		X		
		Interconectividad	Los documentos se digitalizan los documentos como: Cheques, resoluciones, expedientes.						X		X		X		X		
			Los usuarios participan, usando: e-mail, SMS, publicación en web u otro medio, en encuestas y/o consultas efectuadas por la Municipalidad.						X		X		X		X		
	Productividad	Cumplimiento	Se cumple con los parámetros, objetivos de la entidad pública cuando en la realización de trabajo remoto.						X		X		X		X		
		Metas	Los funcionarios cuentan con los implementos necesarios para realizar el trabajo remoto.						X		X		X		X		
		Disponibilidad	Las líneas están disponibles para la atención de los usuarios.						X		X		X		X		
			La Banda ancha cumple con la velocidad promocionada.						X		X		X		X		
		Supervisión	Se crean estrategias para supervisar el trabajo que realizan los funcionarios.						X		X		X		X		
			Se usa el registro manual cuando el servidor deja de funcionar.						X		X		X		X		

  
 Dr. Enrique Recalde Gracey



# FICHA DE VALIDACION DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO

<b>Nombre del Instrumento</b>	Cuestionario de Teletrabajo		
<b>Objetivo del Instrumento</b>	Medir el nivel de Teletrabajo		
<b>Aplicada a la muestra participante</b>	50 servidores civiles de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020.		
<b>Nombre y Apellido del Experto</b>	Dr. Andrés Enrique Recalde Gracey	DNI N°	17933665
<b>Título Profesional</b>	Abogado	Celular	949943733
<b>Dirección Domiciliaria</b>	Calle <u>Yahuar</u> Huaca N° 111 Urb. Santa María-Trujillo		
<b>Grado Académico</b>	Doctor en Administración		
<b>Firma</b>		<b>Lugar y Fecha</b>	Trujillo, 15 de Mayo del 2021

### EXPERTO 03:

#### VALIDEZ DE CONTENIDO POR JUECES O EXPERTOS

TITULO DE LA INVESTIGACION: Gestión Municipal y el Teletrabajo en la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020.

Instrumento de medición de variable: Gestión Municipal

Variable	Dimensión	Indicador	Ítems	OPCIÓN DE RESPUESTA					CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi siempre	Siempre	Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítem		Relación entre el ítem y la respuesta		
									Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
Variable 1: Gestión Municipal	Planificación	Objetivos	Se planifica con anticipación la misión y visión institucional.						X		X		X		X		
			Los objetivos de la Municipalidad están bien definidos a los lineamientos para una mejorar en la gestión.						X		X		X		X		
		Recursos Humano	Se elaboran planes para establecer una adecuada gestión de recursos humanos y tecnológicos.						X		X		X		X		
		Recursos Tecnológicos	Los recursos que se programan para la institución facilitarán el logro de los objetivos.						X		X		X		X		
		Presupuesto	Elabora la programación presupuestal anual en forma oportuna.						X		X		X		X		
		Estrategias	Los objetivos y metas establecidos son revisados trimestralmente.														
	Organización	Recurso Humanos	El área de Recursos Humanos de la institución, fija funciones y responsabilidades del personal.						X		X		X		X		


			Las líneas de autoridad son bien definidas						X		X		X		X		
		Estructura	La estructura institucional está bien definida.						X		X		X		X		
		Conocimientos	Se considera que las tareas que se le asignan son de acuerdo a sus conocimientos y habilidades.						X		X		X		X		
			Las áreas de trabajo y las funciones que deben desempeñar son claras y definidas						X		X		X		X		
		Toma de decisiones	Considera que la toma de decisiones de la institución es acertada, precisa y oportuna.						X		X		X		X		
	Dirección	Reconocimiento	Recibe algún tipo de reconocimiento cuando se realiza efectivamente su trabajo.						X		X		X		X		
		Toma de decisiones	Su opinión, ideas y pensamientos son respetados y tomados en cuenta para la toma de decisiones.						X		X		X		X		
			Las decisiones que toman en la Municipalidad son las más acertadas a la hora de presentarse un problema.						X		X		X		X		
		Trabajo en equipo	Cree Ud. que las habilidades y los talentos se complementan cuando se hacen trabajos en equipo en la institución.						X		X		X		X		
			Todas las áreas de la institución están comprometidas para el logro de los objetivos.						X		X		X		X		
		Ejecución de planes	Se refleja compenetración y empatía del personal al realizar actividades en equipo.						X		X		X		X		
	Control	Eficiencia	Los procesos de selección de personal son eficientes.						X		X		X		X		
			Se aplican controles eficientes para el logro de objetivos.						X		X		X		X		

		Reglamento	Se revisa las infracciones al reglamento interno de trabajo.						X		X		X		X		
		Monitoreo	Se verifica la calidad de los servicios o bienes adquiridos por la Municipalidad.						X		X		X		X		
			El control en la municipalidad compara lo planificado con lo obtenido.						X		X		X		X		
		Satisfacción	La Municipalidad mide el nivel de satisfacción de los servicios brindados a los ciudadanos.						X		X		X		X		



**Ms. Ing. Diana Melina Rodríguez Zavaleta**

# FICHA DE VALIDACION DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO

<b>Nombre del Instrumento</b>	Cuestionario de Gestión Municipal		
<b>Objetivo del Instrumento</b>	Medir el nivel de Gestión Municipal		
<b>Aplicada a la muestra participante</b>	35 servidores civiles de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020.		
<b>Nombre y Apellido del Experto</b>	Diana Melina Rodríguez Zavaleta	DNI N°	42051478
<b>Título Profesional</b>	Ing. Computación y Sistemas	Celular	956219055
<b>Dirección Domiciliaria</b>	Calle Santo Domingo 443 – Urb. Monserrate		
<b>Grado Académico</b>	Maestra en Gestión Pública		
<b>Firma</b>		Lugar y Fecha	Trujillo, 16 de Mayo del 2021

### VALIDEZ DE CONTENIDO POR JUECES O EXPERTOS


**TITULO DE LA INVESTIGACION:** Gestión Municipal y el Teletrabajo en la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020.

**Instrumento de medición de variable:** Teletrabajo

Variable	Dimensión	Indicador	Ítems	OPCIÓN DE RESPUESTA					CRITERIOS DE EVALUACIÓN								OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES
				Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi siempre	Siempre	Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítem		Relación entre el ítem y la respuesta		
									Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
Variable 2: Teletrabajo	Desempeño de actividades	Funciones	Los servicios que se presentan a los usuarios mediante la plataforma web cumplen con las expectativas de los usuarios.						X		X		X		X		
		Comunicación	Se usan los canales de comunicación como el portal web y los números telefónicos de la institución,						X		X		X		X		
		Tareas	Cuenta y contesta, la institución a través de canales como redes sociales.						X		X		X		X		
			Se informa sobre los servicios y funcionalidades del portal web implementado.						X		X		X		X		
		Idoneidad	El seguimiento a los <u>trámites</u> usando la plataforma web garantizan la eficiencia y seguridad desde cualquier parte del país.						X		X		X		X		

		Rendimiento laboral	Se verifican vía web los datos de los usuarios o proveedores de servicios con la base de datos de otras entidades.						X		X		X		X	
		Comunicación	La municipalidad promueve políticas de gestión del cambio en la atención de los usuarios de la plataforma web						X		X		X		X	
		Información	El servicio intranet y tecnología cumple con el desarrollo de las actividades.						X		X		X		X	
		Infraestructura	La simplificación administrativa es aplicada en los <u>trámites</u> que efectúan los usuarios a través de la plataforma web.						X		X		X		X	
		Eficiencia	El teletrabajo permite el cumplimiento de labores con, transparencia, accesibilidad, una adecuada rendición de cuentas, etc.						X		X		X		X	
			Los funcionarios cuentan con el conocimiento suficiente para brindar una eficiente atención a los usuarios de plataforma web.						X		X		X		X	
		Tiempo	El software de trámite documentario reduce tiempos y permite que el registro de los trámites y su avance sean visualizados en la web.						X		X		X		X	
		Capacitación continua	Funcionarios y trabajadores son capacitados y están aptos a ejecutar nuevos procesos y servicios que se brindan a través de la plataforma web.						X		X		X		X	
			Los funcionarios responden consultas de usuarios a través de su correo electrónico asignado.						X		X		X		X	
		Relación de ideas	Se intercambia y solicita informes y cotizaciones a						X		X		X		X	

			proveedores de servicios por medio del uso de la extranet.														
		Estrategias	Se realizan estrategias para identificar nuevas modalidades de pago.					X		X		X		X			
		Interconectividad	Los documentos se digitalizan los documentos como: Cheques, resoluciones, expedientes.					X		X		X		X			
			Los usuarios participan, usando: e-mail, SMS, publicación en web u otro medio, en encuestas y/o consultas efectuadas por la Municipalidad.					X		X		X		X			
	Productividad	Cumplimiento	Se cumple con los parámetros, objetivos de la entidad pública cuando en la realización de trabajo remoto.					X		X		X		X			
		Metas	Los funcionarios cuentan con los implementos necesarios para realizar el trabajo remoto.					X		X		X		X			
		Disponibilidad	Las líneas están disponibles para la atención de los usuarios.					X		X		X		X			
			La Banda ancha cumple con la velocidad promocionada.					X		X		X		X			
		Supervisión	Se crean estrategias para supervisar el trabajo que realizan los funcionarios.					X		X		X		X			
			Se usa el registro manual cuando el servidor deja de funcionar.					X		X		X		X			

  
**Ms. Ing. Diana Melina Rodríguez Zavaleta**



# FICHA DE VALIDACION DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO

<b>Nombre del Instrumento</b>	Cuestionario de Teletrabajo		
<b>Objetivo del Instrumento</b>	Medir el nivel de Teletrabajo		
<b>Aplicada a la muestra participante</b>	50 servidores civiles de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020.		
<b>Nombre y Apellido del Experto</b>	Diana Melina Rodríguez Zavaleta	DNI N°	42051478
<b>Título Profesional</b>	Ing. Computación y Sistemas	Celular	956219055
<b>Dirección Domiciliaria</b>	Calle Santo Domingo 443 – Urb. Monserrate		
<b>Grado Académico</b>	Maestra en Gestión Pública		
<b>Firma</b>		Lugar y Fecha	Trujillo, 16 de Mayo del 2021

## ANEXO 06: CONFIABILIDAD GESTIÓN MUNICIPAL

### Resumen de procesamiento de casos

	N	%
Casos Válido	15	100,0
Excluido	0	,0
Total	15	100,0

### Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,876	29

PREGUNTA	ALFA DE CRONBACH
<b>DIMENSION PLANIFICACIÓN</b>	0.855
1. Se planifica con anticipación la misión y visión institucional	0.873
2. Los objetivos de la Municipalidad están bien definidos a los lineamientos para una mejorar en la gestión.	0.872
3. Elabora la programación presupuestal anual en forma oportuna y basándose en los requerimientos y realidad problemática de la población	0.872
4. Cuando se elaboran planes estratégicos para que el funcionario cumpa sus funciones se establecen los parámetros dictados por la gestión de recursos humanos y tecnológicos.	0.872
5. Los objetivos y metas establecidos son revisados trimestralmente y se establecen estrategias para retroalimentar y mejorar el cumplimiento de objetivos.	0.873
6. Los recursos que se programan para la institución facilitarán el logro de los objetivos.	0.873
<b>DIMENSIÓN ORGANIZACIÓN</b>	0.857
7. El área de Recursos Humanos de la institución, fija funciones y responsabilidades del personal.	0.873
8. Las líneas de autoridad son bien definidas mediante criterios normativas y experiencia de otras entidades, dando referencias los nuevos instrumentos de gestión y parámetros para una correcta ejecución.	0.873
9. La estructura institucional está bien definida.	0.874
10. Se considera que las tareas que se le asignan son de acuerdo a sus conocimientos y habilidades.	0.873
11. Las áreas de trabajo y las funciones que deben desempeñar son claras y definidas	0.873
12. Considera que la toma de decisiones de la institución es acertada, precisa y oportuna.	0.874

<b>DIMENSIÓN DIRECCIÓN</b>	0.874
13. Recibe algún tipo de reconocimiento cuando se realiza efectivamente su trabajo	0.875
14. Su opinión, ideas y pensamientos son respetados y tomados en cuenta para la toma de decisiones en referencia a la adecuada gestión de estrategias y cumplimientos de metas.	0.875
15. Las decisiones que toman en la Municipalidad son las más acertadas a la hora de presentarse un problema.	0.875
16. Considera que las habilidades y los talentos se complementan cuando se hacen trabajos en equipo en la institución mediante las herramientas tecnológicas.	0.875
17. Todas las áreas de la institución están comprometidas para el logro de los objetivos.	0.873
18. Se refleja compenetración y empatía del personal al realizar actividades en equipo.	0.874
<b>DIMENSIÓN CONTROL</b>	0.855
19. Los procesos de selección de personal son eficientes	0.872
20. Se aplican controles eficientes para el logro de objetivos mediante parámetros de control interno para establecer estrategias de mejoras.	0.872
21. La unidad de control interno revisa las infracciones al reglamento interno de trabajo para establecer planes estratégicos con los posibles riesgos de no corregir las contingencias que se presentaran a futuro.	0.872
22. Se verifica la calidad de los servicios o bienes adquiridos por la Municipalidad	0.873
23. La unidad de presupuesto y planeamiento controla en la municipalidad los objetivos planificados con los realizados	0.873
24. La Municipalidad mide el nivel de satisfacción de los ciudadanos al ser atendidos por los servidores que laboran y cumplen sus funciones por el teletrabajo.	0.873

## ANEXO 07: CONFIABILIDAD TELETRABAJO

### Resumen de procesamiento de casos

	N	%
Casos Válido	15	100,0
Excluido	0	,0
Total	15	100,0

### Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,885	29

PREGUNTA	ALFA DE CRONBACH
<b>DIMENSIÓN DESEMPEÑO DE ACTIVIDADES</b>	0.866
1. Los servicios que se presentan a los usuarios mediante la plataforma web cumplen con las expectativas de los usuarios.	0.883
2. Se usan los canales de comunicación como el portal web y los números telefónicos de la institución	0.883
3. Cuenta y contesta, la institución a través de canales como redes sociales, así como los canales web y correo electrónico las solicitudes y procedimientos administrativos para los servicios que brinda la entidad.	0.882
4. Se informa sobre los servicios y funcionalidades del portal web implementado	0.882
5. El seguimiento a los tramites usando la plataforma web garantizan la eficiencia y seguridad desde cualquier parte del país	0.882
6. Se verifican vía web los datos de los usuarios o proveedores de servicios con la base de datos de otras entidades	0.882
<b>DIMENSIÓN TECNOLOGIAS</b>	0.866
7. La municipalidad promueve políticas de gestión del cambio en la atención de los usuarios de la plataforma web	0.883
8. El servicio intranet y tecnología cumple con el desarrollo de las actividades	0.882
9. La simplificación administrativa es aplicada en los tramites que efectúan los usuarios a través de la plataforma web	0.882
10. El teletrabajo permite el cumplimiento de labores con, transparencia, accesibilidad, una adecuada rendición de cuentas, etc.	0.883
11. Los funcionarios cuentan con el conocimiento suficiente para brindar una eficiente atención a los usuarios de plataforma web.	0.882

12. El software de trámite documentario reduce tiempos y permite que el registro de los trámites y su avance sean visualizados en la web.	0.882
<b>DIMENSIÓN INFORMACION Y COMUNICACIÓN</b>	0.867
13. funcionarios y trabajadores son capacitados y están aptos a ejecutar nuevos procesos y servicios que se brindan a través de la plataforma web.	0.883
14. Los funcionarios responden consultas de usuarios a través de su correo electrónico asignado.	0.883
15. Se intercambia y solicita informes y cotizaciones a proveedores de servicios por medio del uso de la extranet.	0.883
16. Se realizan estrategias para identificar nuevas modalidades de trabajo, así como herramientas para que el funcionario tenga acceso ilimitado a los sistemas de la entidad y cumplir adecuadamente con las metas planteadas.	0.883
17. Los documentos se digitalizan los documentos como cheques, resoluciones y ordenanzas para que la población tenga entendido cuales son los procesos y contrataciones en marco de la transparencia.	0.882
18. Los usuarios participan, usando: e-mail, SMS, publicación en web u otro medio, en encuestas y/o consultas efectuadas por la Municipalidad	0.882
<b>DIMENSIÓN PRODUCTIVIDAD</b>	0.866
19. Se cumple con los parámetros, objetivos de la entidad pública cuando en la realización de trabajo remoto	0.882
20. Los funcionarios cuentan con los implementos necesarios para realizar el trabajo remoto	0.882
21. Las líneas están disponibles para la atención de los usuarios, y la capacidad de respuesta a las solicitudes para los servicios que brinda la entidad	0.883
22. La Banda ancha cumple con la velocidad promocionada	0.882
23. Se crean estrategias para supervisar el trabajo que realizan los funcionarios.	0.882
24. Se usa el registro manual cuando el servidor web deja de funcionar para que estos registros sean derivados al área de tecnologías para la justificación e implementación de sistemas para evitar estos riesgos que evitan el cumplimiento de objetivos.	0.882

## ANEXO 08: BASE DE DATOS GESTIÓN MUNICIPAL

GESTIÓN MUNICIPAL																																		
DIMENSIÓN	PLANIFICACIÓN								ORGANIZACIÓN								DIRECCIÓN								CONTROL								TOTAL	NIVEL
N° DE PREGUNTA Y ENCUESTADO	p1	p2	p3	p4	p5	p6	S/T	NIVEL	p7	p8	p9	p10	p11	p12	S/T	NIVEL	p13	p14	p15	p16	p17	p18	S/T	NIVEL	p19	p20	p21	p22	p23	p24	S/T	NIVEL		
1	4	4	4	5	4	4	25	ALTO	5	5	4	4	4	4	26	ALTO	4	4	4	4	4	4	24	ALTO	4	3	5	4	4	4	24	ALTO	99	ALTO
2	4	4	3	3	3	3	20	MEDIO	3	4	4	3	3	3	20	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	4	3	3	3	3	3	19	MEDIO	77	MEDIO
3	4	5	5	5	5	5	29	ALTO	5	5	5	5	5	5	30	ALTO	5	5	5	5	5	5	30	ALTO	5	5	5	5	5	5	30	ALTO	119	ALTO
4	4	4	3	4	3	3	21	MEDIO	2	4	4	3	4	3	20	MEDIO	4	3	3	2	3	2	17	MEDIO	4	3	4	3	4	3	21	MEDIO	79	MEDIO
5	3	4	3	2	3	3	18	MEDIO	3	4	4	3	2	3	19	MEDIO	2	3	3	3	3	3	17	MEDIO	4	3	2	3	2	3	17	MEDIO	71	MEDIO
6	3	4	3	3	3	3	19	MEDIO	3	4	4	3	3	3	20	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	4	3	3	3	3	3	19	MEDIO	76	MEDIO
7	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	4	3	3	3	3	19	MEDIO	3	4	2	3	3	3	18	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	73	MEDIO
8	5	5	4	5	4	4	27	ALTO	4	5	5	4	5	4	27	ALTO	5	4	4	4	4	4	25	ALTO	5	4	5	4	5	4	27	ALTO	106	ALTO
9	3	4	4	3	4	3	21	MEDIO	4	4	4	4	3	4	23	ALTO	3	4	3	4	3	4	21	MEDIO	4	4	3	4	3	4	22	MEDIO	87	MEDIO
10	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	4	3	3	3	3	19	MEDIO	3	3	4	2	3	3	18	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	73	MEDIO
11	3	3	3	2	3	3	17	MEDIO	2	4	3	3	2	3	17	MEDIO	2	3	3	2	3	2	15	MEDIO	3	3	2	3	2	3	16	MEDIO	65	MEDIO
12	2	2	3	3	3	3	16	MEDIO	3	4	2	3	3	3	18	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	2	3	3	3	3	3	17	MEDIO	69	MEDIO
13	2	2	1	3	3	3	14	BAJO	3	5	2	1	3	3	17	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	2	1	3	3	3	3	15	MEDIO	64	MEDIO
14	2	2	2	2	2	2	12	BAJO	2	4	2	2	2	2	14	BAJO	2	2	2	2	2	2	12	BAJO	2	2	2	2	2	2	12	BAJO	50	BAJO
15	4	4	4	4	4	4	24	ALTO	3	5	4	4	4	4	24	ALTO	4	4	4	4	4	4	24	ALTO	4	4	4	4	4	4	24	ALTO	96	ALTO
16	4	4	3	3	4	3	21	MEDIO	3	5	4	3	3	3	21	MEDIO	4	3	3	3	3	3	19	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	79	MEDIO
17	5	5	5	5	5	5	30	ALTO	5	3	5	5	5	5	28	ALTO	5	5	5	5	5	5	30	ALTO	5	5	5	5	5	5	30	ALTO	118	ALTO
18	4	3	4	3	3	2	19	MEDIO	4	4	4	3	4	3	22	MEDIO	4	3	4	3	4	3	21	MEDIO	4	3	3	2	3	2	17	MEDIO	79	MEDIO
19	4	3	2	3	3	3	18	MEDIO	5	5	4	3	2	3	22	MEDIO	4	3	2	3	2	3	17	MEDIO	2	3	3	3	3	3	17	MEDIO	74	MEDIO
20	4	3	3	3	3	3	19	MEDIO	5	4	4	3	3	3	22	MEDIO	4	3	3	3	3	3	19	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	78	MEDIO

21	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	4	4	3	3	3	3	20	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	74	MEDIO
22	5	4	5	4	4	4	26	ALTO	4	5	5	4	5	4	27	ALTO	5	4	5	4	5	4	27	ALTO	5	4	4	4	4	4	25	ALTO	105	ALTO
23	4	4	3	4	3	4	22	MEDIO	3	5	4	4	3	4	23	ALTO	4	4	3	4	3	4	22	MEDIO	3	4	3	4	3	4	21	MEDIO	88	MEDIO
24	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	5	3	3	3	3	3	20	MEDIO	3	3	2	4	3	3	18	MEDIO	3	3	1	5	3	3	18	MEDIO	74	MEDIO
25	3	3	2	3	4	2	17	MEDIO	4	2	3	3	2	3	17	MEDIO	3	3	2	3	2	3	16	MEDIO	2	3	3	2	3	2	15	MEDIO	65	MEDIO
26	2	3	3	3	3	3	17	MEDIO	4	4	2	3	3	3	19	MEDIO	2	3	3	3	3	3	17	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	71	MEDIO
27	2	1	3	3	4	3	16	MEDIO	3	5	2	1	3	3	17	MEDIO	2	1	3	3	3	3	15	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	66	MEDIO
28	3	3	3	5	3	5	22	MEDIO	3	5	2	2	2	2	16	MEDIO	2	2	2	2	2	2	12	BAJO	2	2	2	2	2	2	12	BAJO	62	MEDIO
29	3	5	3	2	4	3	20	MEDIO	2	5	3	3	3	3	19	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	75	MEDIO
30	2	2	5	3	5	5	22	MEDIO	5	5	3	3	3	2	21	MEDIO	1	3	3	3	3	3	16	MEDIO	1	3	3	3	3	3	16	MEDIO	75	MEDIO
31	2	2	1	3	5	3	16	MEDIO	3	4	2	2	3	3	17	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	69	MEDIO
32	4	4	5	3	3	3	22	MEDIO	4	5	2	2	1	3	17	MEDIO	3	3	2	3	2	3	16	MEDIO	3	3	2	3	2	3	16	MEDIO	71	MEDIO
33	4	4	4	4	4	4	24	ALTO	3	4	2	2	2	2	15	MEDIO	2	3	3	3	3	3	17	MEDIO	2	3	3	3	3	3	17	MEDIO	73	MEDIO
34	4	3	3	3	4	3	20	MEDIO	3	5	4	4	4	4	24	ALTO	2	1	3	3	3	3	15	MEDIO	2	1	3	3	3	3	15	MEDIO	74	MEDIO
35	5	5	5	5	5	5	30	ALTO	5	3	4	3	3	3	21	MEDIO	2	2	1	3	2	2	12	BAJO	1	2	4	1	1	3	12	BAJO	75	MEDIO

## ANEXO 09: BASE DE DATOS TELETRABAJO

TELETRABAJO																																		
DIMENSIÓN	DESEMPEÑO DE ACTIVIDADES								TECNOLOGIA								INFORMACIÓ Y COMUNICACIÓN								PRODUCTIVIDAD								TOTAL	NIVEL
N° DE PREGUNTA Y ENCUESTADO	p1	p2	p3	p4	p5	p6	S/t	NIVEL	p7	p8	p9	p10	p11	p12	S/t	NIVEL	p13	p14	p15	p16	p17	p18	S/t	NIVEL	p19	p20	p21	p22	p23	p24	S/t	NIVEL		
1	4	4	4	4	4	4	24	ALTO	5	5	4	4	4	4	26	ALTO	4	4	4	4	4	4	24	ALTO	3	3	2	3	3	4	18	MEDIO	92	ALTO
2	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	4	4	3	3	3	20	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	74	MEDIO
3	5	5	5	5	5	5	30	ALTO	5	5	5	5	5	5	30	ALTO	5	5	5	5	5	5	30	ALTO	3	3	3	3	3	5	20	MEDIO	110	ALTO
4	4	3	3	2	3	2	17	MEDIO	2	4	4	3	4	3	20	MEDIO	4	3	3	2	3	2	17	MEDIO	4	4	5	4	4	2	23	ALTO	77	MEDIO
5	2	3	3	3	3	3	17	MEDIO	3	4	4	3	2	3	19	MEDIO	2	3	3	3	3	3	17	MEDIO	4	3	3	4	3	3	20	MEDIO	73	MEDIO
6	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	4	4	3	3	3	20	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	74	MEDIO
7	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	4	3	3	3	3	19	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	3	2	3	3	3	17	MEDIO	72	MEDIO
8	5	4	4	4	4	4	25	ALTO	4	5	5	4	5	4	27	ALTO	5	4	4	4	4	4	25	ALTO	3	3	3	3	3	4	19	MEDIO	96	ALTO
9	3	4	3	4	3	4	21	MEDIO	4	4	4	4	3	4	23	ALTO	3	4	3	4	3	4	21	MEDIO	3	3	3	3	3	4	19	MEDIO	84	MEDIO
10	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	4	3	3	3	3	19	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	2	2	2	2	2	3	13	BAJO	68	MEDIO
11	2	3	3	2	3	2	15	MEDIO	2	4	3	3	2	3	17	MEDIO	2	3	3	2	3	2	15	MEDIO	4	4	4	4	4	2	22	MEDIO	69	MEDIO
12	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	4	2	3	3	3	18	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	72	MEDIO
13	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	5	2	1	3	3	17	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	5	5	5	5	5	3	28	ALTO	81	MEDIO
14	2	2	2	2	2	2	12	BAJO	2	4	2	2	2	2	14	BAJO	2	2	2	2	2	2	12	BAJO	3	3	4	3	3	2	18	MEDIO	56	BAJO
15	4	4	4	4	4	4	24	ALTO	3	5	4	4	4	4	24	ALTO	4	4	4	4	4	4	24	ALTO	3	3	2	3	3	4	18	MEDIO	90	ALTO
16	4	3	3	3	3	3	19	MEDIO	3	5	4	3	3	3	21	MEDIO	4	3	3	3	3	3	19	MEDIO	3	4	4	3	2	3	19	MEDIO	78	MEDIO
17	5	5	5	5	5	5	30	ALTO	5	3	5	5	5	5	28	ALTO	5	5	5	5	5	5	30	ALTO	3	4	4	3	3	3	20	MEDIO	108	ALTO
18	4	3	4	3	4	3	21	MEDIO	4	4	4	3	4	3	22	MEDIO	4	3	4	3	4	3	21	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	82	MEDIO
19	4	3	2	3	2	3	17	MEDIO	5	5	4	3	2	3	22	MEDIO	4	3	2	3	2	3	17	MEDIO	5	5	5	4	5	4	28	ALTO	84	MEDIO
20	4	3	3	3	3	3	19	MEDIO	5	4	4	3	3	3	22	MEDIO	4	3	3	3	3	3	19	MEDIO	3	4	4	4	3	4	22	MEDIO	82	MEDIO



21	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	4	4	3	3	3	3	20	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	74	MEDIO
22	5	4	5	4	5	4	27	ALTO	4	5	5	4	5	4	27	ALTO	5	4	5	4	5	4	27	ALTO	3	3	3	3	2	3	17	MEDIO	98	ALTO
23	4	4	3	4	3	4	22	MEDIO	3	5	4	4	3	4	23	ALTO	4	4	3	4	3	4	22	MEDIO	2	2	2	3	3	3	15	MEDIO	82	MEDIO
24	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	5	3	3	3	3	3	20	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	2	2	2	1	3	3	13	BAJO	69	MEDIO
25	3	3	2	3	2	3	16	MEDIO	4	2	3	3	2	3	17	MEDIO	3	3	2	3	2	3	16	MEDIO	2	2	2	2	2	2	12	BAJO	61	MEDIO
26	2	3	3	3	3	3	17	MEDIO	4	4	2	3	3	3	19	MEDIO	2	3	3	3	3	3	17	MEDIO	4	4	4	4	4	4	24	ALTO	77	MEDIO
27	2	1	3	3	3	3	15	MEDIO	3	5	2	1	3	3	17	MEDIO	2	1	3	3	3	3	15	MEDIO	4	4	4	3	3	3	21	MEDIO	68	MEDIO
28	2	2	2	2	2	2	12	BAJO	3	5	2	2	2	2	16	MEDIO	2	2	2	2	2	2	12	BAJO	4	5	5	5	5	5	29	ALTO	69	MEDIO
29	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	2	5	3	3	3	3	19	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	4	4	4	3	4	3	22	MEDIO	77	MEDIO
30	1	3	3	3	3	3	16	MEDIO	5	5	3	3	3	2	21	MEDIO	1	3	3	3	3	3	16	MEDIO	3	4	4	3	2	3	19	MEDIO	72	MEDIO
31	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	4	2	2	3	3	17	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	3	3	3	3	3	3	18	MEDIO	71	MEDIO
32	3	3	2	3	2	3	16	MEDIO	4	5	2	2	1	3	17	MEDIO	3	3	2	3	2	3	16	MEDIO	3	3	2	3	2	3	16	MEDIO	65	MEDIO
33	2	3	3	3	3	3	17	MEDIO	3	4	2	2	2	2	15	MEDIO	2	3	3	3	3	3	17	MEDIO	2	3	3	3	3	3	17	MEDIO	66	MEDIO
34	2	1	3	3	3	3	15	MEDIO	3	5	4	4	4	4	24	ALTO	2	1	3	3	3	3	15	MEDIO	2	1	3	3	3	3	15	MEDIO	69	MEDIO
35	2	2	2	2	2	2	12	BAJO	5	3	4	3	3	3	21	MEDIO	2	2	2	2	2	2	12	BAJO	2	2	2	2	2	2	12	BAJO	57	MEDIO

## ANEXO 10: ENTREVISTA



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

ESCUELA DE POSTGRADO

MAESTRIA EN GESTIÓN PÚBLICA

Guía de Entrevista Estructurada

Investigación: Gestión Municipal y el Teletrabajo en la Municipalidad

Distrital de Víctor Larco Herrera Trujillo – 2020.

**1. ¿La gestión municipal se ha visto perjudica por el cumplimiento de funciones por teletrabajo?**

**Fundamente su Respuesta**

Al inicio de la cuarentena, la adaptación al cumplimiento de funciones se vio perjudica con referencias a los retrasos y al aprendizaje lento de los funcionarios de más edad, pero gracias al trabajo en equipo estos inconvenientes se subsanaron con el tiempo.

**2. ¿Existen planes o lineamientos estratégicos para que se establezcan parámetros de teletrabajo de acuerdo a la última normativa planteada por el gobierno, y si no es porque no se aplican esas facilidades? Fundamente su Respuesta**

La entidad todavía no plantea ningún plan estratégico o lineamiento estratégico para el cumplimiento de funciones de teletrabajo pero se tomaron en cuenta, como la planificación para una elaboración de cronogramas de actividades, formulación de objetivos y cumplimiento de metas que serán evaluados, y el desarrollo del plan de acompañamiento para que los funcionarios a cargo puedan participar en la modalidad de teletrabajo.

**3. ¿Las áreas usuarias plantearon procesos de organización para el cumplimiento de las funciones por teletrabajo? Fundamente su Respuesta**

Sí, se procedieron a plantear procesos de organización junto a un acompañamiento, buscando un planteamiento de cumplimiento de objetivos, organizando las funciones de los asistentes y el apoyo a los funcionarios con edad vulnerable para apoyarlos en la elaboración de informes, así mismo se plantearon compromisos para que las horas planteadas de trabajos sean cumplidas.

  
VICTOR LARCO HERRERA  
DIRECTOR GENERAL  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
VICTOR LARCO HERRERA



## ANEXO 11: AUTORIZACIÓN MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO HERRERA



### Municipalidad Distrital de Victor Larco Herrera

"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

Victor Larco Herrera, 26 de mayo de 2021

Carta N.º 65-2021-SGRHH/MDVLH

SRTA:

DIANA CAROLINA CABRERA VALENZUELA

Presente. –

ASUNTO : AUTORIZACIÓN DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

Me dirijo a usted cordialmente en atención al expediente N° 1746-2021 a través de la cual, nos solicita autorización para la recolección de información, y así mismo mediante el presente se le hace conocer que se le AUTORIZA Recolectar información para la sustentación de Tesis para la Obtención del grado de Magister, denominado " GESTIÓN MUNICIPAL Y EL TELETRABAJO DESDE LA PERSPECTIVA DE LOS COLABORADORES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO HERRERA "que solicita con fines académicos.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración

Atentamente

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
"VICTOR LARCO HERRERA"  
Lc. JORGE TORRES ALARCON  
ALCALDE